

**AStA der Universität
Münster**

An:
AStA Uni Münster
Schlossplatz 1
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr
Fr 9-14 Uhr

tel 0251 83 22280

asta@uni-muenster.de

Montag, 4. April 2022

Protokoll des 24. Plenums am 04.04.2022, 12:00 Uhr ct., per Zoom

Anwesende Referent*Innen:	Jacqueline Wefers (Fachschaftenreferat), Simon „Pogo“ Wefers (Fachschaftenreferat), Jacob Hassel (Vorsitz), Lars Engelmann (buckS), Maret Speemann (KuQu), Florian Tiede (SchwuBi), Jost Weisenfeld (buckS), Madita Fester (Vorsitz), Silvia Chike (BIPoC-Referat), Katharina Wiegand (NaMo), Alina Austmann (NaMo), Samira Hassan (BIPoC-Referat), Gabriel Dutilleux (Finanzreferat) Josefine Schmitz (SoWo), Till Pauly (SoWo), Beritan Dik (PoBiIn), Felix Mehls (KuQu)
Gäst*innen:	-
Sitzungsleitung:	Madita
Protokollant*in:	Luisa
Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.	
TOP 1	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit Es sind 17 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig.
TOP 2	Vorstellungsrunde Was ist dein Lieblingsort?
TOP 3	Festlegung Redeleitung und Protokoll Dieses Plenum: Madita übernimmt die Redeleitung, Luisa übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum: Maret übernimmt die Redeleitung, Luisa übernimmt das Protokoll.
TOP 4	Dringlichkeitsanträge

	-
TOP 5	<p>Feststellung der Tagesordnung</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 2. Vorstellungsrunde 3. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche 4. Dringlichkeitsanträge 5. Feststellung der Tagesordnung 6. Vorstellung von eingeladenen Gästen 7. Bestätigung älterer Protokolle 8. Diskussionstagesordnungspunkte 9. Beschlusstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrages <ol style="list-style-type: none"> i. Werkvertrag Protokollantin b. Finanzanträge <ol style="list-style-type: none"> i. Anzeigen in der ULTIMO c. Sonstige <ol style="list-style-type: none"> i. Bewerbung der Kick-Off Veranstaltungen der Hochschulgruppe "Mental Move" 10. Berichte <ol style="list-style-type: none"> a. Berichte aus den Referaten b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen c. Berichte aus Arbeitskreisen d. Berichte vom Studierendenparlament e. Sonstige Berichte 11. Thema des Open Space <ol style="list-style-type: none"> a. 04.04.2022, 16:00 Uhr – fällt aus a. 11.04.2022, 16:00 Uhr – Kampagne 12. Sonstiges 13. Termine (Zur Kenntnis) <ol style="list-style-type: none"> a. 08.04.2022, 10:00 Uhr - SchwuBi Frühstück b. 11.04.2022, 18:00 Uhr ct. - StuPa
TOP 6	<p>Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen</p> <p>-</p>
TOP 7	<p>Bestätigung älterer Protokolle</p> <p>-</p>
TOP 8	<p>Diskussionstagesordnungspunkte</p> <p>-</p>
TOP 9	<p>Beschlusstagesordnungspunkte</p> <p>a. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrages</p> <p>i. Werkvertrag Protokollantin</p> <p>Um einen reibungslosen Ablauf der Plena zu gewährleisten, sollen die Protokolle weiterhin von einer externen Person auf professionelle Weise verfasst werden. Luisa Roemer schreibt bereits seit November 2021 die Protokolle der AStA-Plena, diese Zusammenarbeit soll fortgeführt werden. Da Luisa u.U. manchmal aus verschiedenen Gründen nicht dabei sein könnte (z.B. Klausurtermine), ist der Vertrag trotz des Umfangs von nur zehn Protokollen auf drei Monat ausgelegt.</p>

Das Plenum beschließt, einen weiteren Werkvertrag mit Luisa Sushila Ratnaa Roemer für das Verfassen von bis zu 10 Protokollen für die Plena im April, Mai und Juni abzuschließen. Die Protokolle werden mit 35 Euro pro Plenum vergütet.

Der Antrag wird angenommen (17/o/o).

b. Finanzanträge

i. Anzeigen in der ULTIMO

Vor einigen Wochen wurde beschlossen, keine weiteren Anzeigen in der "na, dann ..." aufzugeben. Als Alternative wurde die ULTIMO rausgesucht, bei der zum Sonderpreis von jeweils 95,00 Euro + Mehrwertsteuer eine bunte Anzeige, die eine 1/8-Seite füllt, aufgegeben werden kann. Normalerweise erscheint die ULTIMO neben den Sonderheften zum Semesterstart alle zwei Wochen, zurzeit aufgrund der Auswirkungen der Pandemie nur monatlich. Daraufhin wurden gemeinsam mit dem ÖffRef zwei neue Anzeigen für die Wohnbörse und die AStA-Druckerei entwickelt, die dann jeweils abwechselnd abgedruckt werden sollen. Kostenmäßig liegt das Angebot der ULTIMO sogar unter den Kosten für die Anzeigen in der na dann, auch ist die ULTIMO größer als die na dann, sodass die Anzeige auch größer ist.

Das Plenum beschließt, regelmäßig Anzeigen in der ULTIMO Münster für die Wohnbörse und AStA-Druckerei aufzugeben.

Der Antrag wird angenommen (17/o/o).

c. Sonstige

i. Bewerbung der KickOff-Veranstaltungen der Hochschulgruppe „Mental Move“

Mental move ist eine neu gegründete Hochschulgruppe, die psychisch belastete Studenten*innen in ihrem Studium unterstützen und für psychische Belastungen und Erkrankungen bei Studenten*innen sensibilisieren und auch darüber informieren möchte. Sie organisiert regelmäßige Veranstaltungen sowohl speziell für psychisch belastete und erkrankte Studenten*innen, als auch für Studenten*innen allgemein. Auf Instagram wurde der AStA gebeten, auf die ersten Veranstaltungen der Gruppe am 06.04. und 13.04. aufmerksam zu machen. Zwar kann der AStA nicht alle möglichen Veranstaltungen bewerben, gerade dieses Thema wird insbesondere zu Coronazeiten als sehr präsent eingeschätzt. Die Veranstaltung ist auch im Veranstaltungskalender. Die Gruppe ist eine eingetragene Hochschulgruppe, überregional und wird als seriös wirkend beschrieben.

Das Plenum beschließt die Bewerbung der Kick-Off Veranstaltungen der Hochschulgruppe „Mental Move“ auf Social Media.

Der Antrag wird angenommen (16/o/o).

<p>TOP 10</p>	<p>Berichte</p> <p>a. Berichte aus den Referaten</p> <p>i. SchwuBi: SchwuBi-Frühstück am Freitag um 10:00 Uhr zu dem jeder eingeladen ist</p> <p>ii. SoWo: Donnerstag Podiumsdiskussion zu Wohnraum im GEO 1, Bitte um Bewerbung des SharePics</p> <p>iii. NaMo: Planung der Veranstaltungsreihe mit der Green Office Initiative; Aufnahme der Bemühungen der vorigen Referent*innen um den Science Slam bei der Preisverleihung i.R.d. Tierschutzes (wurde damals wegen Corona abgesagt); Treffen mit Initiativen für Münster Summit Video, Planung einer Podiumsdiskussion</p> <p>iv. Vorsitz: Beschäftigt mit Bulli-Preisen wegen Anstieg der Dieselpreise, alle Preiskategoriestufen müssen um 25 % angehoben werden; beschäftigt mit E-Ladesäulen; Einarbeitung der neuen Sozialreferent*innen</p> <p>v. buckS: neues Logo von Linus designt, Vorbereitung einer Instagramseite; viele Bewerbungen für Gebärdensprachkurse; Instagrampost zu Essstörungen für Ernährungskampagne und zu rechtlichen Fallstricken i.R.v. Corona formuliert</p> <p>vi. PoBiIn: derzeit zwei Ausschreibungen offen; Vorbereitung der Posts für die Kampagne; viel Alltagsgeschäft; letztes Treffen zum AK Stupamat, Dokument mit allen Thesen wird versandt damit alle nochmal drüber schauen können</p> <p>Berichte aus Arbeitskreisen</p> <p>i. Kampagnentreffen Heute morgen Logo ausgesucht, kann im Kampagnen-Channel angesehen werden, Linus kann mit Plakatdesign beginnen, alle Veranstaltungen bis auf eine stehen bereits und sollen jeweils einzeln beworben werden</p>
<p>TOP 11</p>	<p>Thema des kommenden Open Space</p> <p>a. 04.04.2022, 16:00 Uhr – fällt aus</p> <p>b. 11.04.2022, 16:00 Uhr – Kampagne</p>
<p>TOP 12</p>	<p>Sonstiges</p> <p>Plenum jetzt montags, laut GO sollen Anträge 24 h vorher eingereicht werden, sonntags sollten jedoch keine Anträge rumgeschickt. Damit man sich ordnungsgemäß aufs Plenum vorbereiten kann, wird eine Friständerung für Anträge ans Plenum vorgeschlagen – eventuell 48h? Die TO wird sonntagsabends rumgeschickt, es soll ein Antrag der Änderung der GO zu nächster Woche erfolgen um die Frist auf 48 h zu erhöhen.</p>
<p>TOP 13</p>	<p>Termine (zur Kenntnis)</p> <p>08.04.2022, 10:00 Uhr - SchwuBi Frühstück</p>

Protokoll des 24. Plenums am 04.04.2022, 12:00 Uhr ct., per Zoom

11.04.2022, 18:00 Uhr ct. - StuPa

Madita schließt das Plenum um 13:18 Uhr.

Für die inhaltliche und formale Richtigkeit:

Protokollant*in: Luisa Roemer

Münster, den 04.04.2022

Unterschrift Protokollant*in

Sitzungsleitung: Madita Fester

Münster, den 04.04.2022

Unterschrift Sitzungsleitung