

**AStA der Universität
Münster**

An:
AStA Uni Münster
Schlossplatz 1
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr
Fr 9-14 Uhr

tel 0251 83 22280

asta@uni-muenster.de

Montag, 22.04.2024

Protokoll des 25. Plenums am 22.04.2024, 12:00 Uhr ct, AStA-Plenumsraum

Anwesende Referent*Innen:	Simon (Vorsitz), Sathya (BIPoC), Enya (Fachschaften), Jonas (KoHoPo), Eva (NaMoBau), Rosa (SoWo), Pogo (Fachschaften), Jacky (Fachschaften), Lennard (Finanzen), Theresa (KoHoPo), Juli (SoWo), Till (SoWo), Ronja (KuPoBi), Maurice (Vorsitz), Markus (SchwuBi), Alex (INTA*), Noah (Finanzen), Chris (NaMoBau), Jost ab TOP 7d (buckS)
Gäste:	Fred
Sitzungsleitung:	Simon
Protokollant*in:	Lennard
Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.	
TOP 1	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit Es sind 18 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig.
TOP 2	Vorstellungsrunde Vorstellungsfrage: Lieblingskuchen
TOP 3	Festlegung Redeleitung und Protokoll Dieses Plenum: Simon übernimmt die Redeleitung, Lennard übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum: Theresa übernimmt die Redeleitung, Beritan übernimmt das Protokoll.
TOP 4	Dringlichkeitsanträge a) Beschilderung der Toiletten, KoHoPo, Feststellung der Dringlichkeit (17/1/0) b) Evaluation von tretty & Diskussion über Vertrag, NaMoBau, Feststellung der Dringlichkeit (18/0/0)
TOP 5	Feststellung der Tagesordnung 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 2. Vorstellungsrunde 3. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Dringlichkeitsanträge 5. Feststellung der Tagesordnung 6. Bestätigung älterer Protokolle <ol style="list-style-type: none"> a. 19.02.2024 b. 08.04.2024 7. Beschlusstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrages <ol style="list-style-type: none"> i. Veranstaltung "Safer Space: FLINTA* Austausch zu MentalHealth" c. Finanzanträge <ol style="list-style-type: none"> i. Bühne für die Kampagne ii. Nachbestellen der überarbeiteten "Wohnen wie ein Prof(i)" Broschüre d. Sonstige <ol style="list-style-type: none"> i. Beschilderung der Toiletten, KoHoPo ii. Evaluation von tretty & Diskussion über Vertrag, NaMoBau 8. Berichte <ol style="list-style-type: none"> a. Berichte aus den Referaten b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen c. Berichte aus Arbeitskreisen d. Berichte vom Studierendenparlament e. Sonstige Berichte 9. Sonstiges 10. Termine (Zur Kenntnis)
<p>TOP 6</p>	<p>Bestätigung älterer Protokolle</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Protokoll vom 19.02.2024 von Jonas wird bestätigt. (15/2/0) 2. Protokoll vom 08.04.2024 von Beritan wird bestätigt. (16/2/0)
<p>TOP 7</p>	<p>Beschlusstagesordnungspunkte</p> <ol style="list-style-type: none"> ii. Beschlusstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrages <ol style="list-style-type: none"> i. Veranstaltung "Safer Space: FLINTA* Austausch zu MentalHealth" SoWo, 150 € Das Plenum beschließt die Finanzierung der Veranstaltung "Safer Space: FLINTA* Austausch #MentalHealth", die am 02.05 um 19 Uhr stattfinden wird und von der Beauftragung Gesundheit gemeinsam mit dem AStA veranstaltet wird. Dazu wird mit der Referentin Paula Volz der angehängte Honorarvertrag abgeschlossen. Sie erhält ein Honorar von 150 Euro. <p>Begründung: Die Beauftragung Gesundheit hat zum Start ihrer Veranstaltungsreihe einen FLINTA*-Austausch zum Thema Mental Health organisiert. Ziel der Veranstaltung ist, dass sich FLINTA*-Personen in einem geschützten Raum zu Themen der psychischen Gesundheit und diesbezüglichen Problemen im Uni-Alltag austauschen können. Die Veranstaltung wird von unserer Beauftragten gemeinsam</p>

mit der Psychologin und Psychotherapeutin i. A. geleitet. Letztere begleitet die Veranstaltung aus professioneller Sicht und leitet mit Leitfragen und Materialien durch den Abend. Die Veranstaltung ist für 20 Teilnehmer*innen konzipiert. Uns ist bewusst, dass solche Veranstaltungen auch über den HHA über den entsprechenden Topf finanziert werden können und ab der nächsten Veranstaltung wird die Finanzierung auch darüber beantragt, um den AStA-Haushaltstopf zu entlasten. Aufgrund der terminlichen Enge war es uns diese Mal aber leider nicht anders möglich.

Der Antrag auf Abschluss eines Honorarvertrags wird angenommen. (18/o/o)

c. Finanzanträge

i. Bühne für die Kampagne, SoWo, 4046 €

Das Plenum beschließt, das Angebot von Albert Uhr für eine überdachte 6x6 Meter Bühne für den Zeitraum von 15. bis 16. Mai in Höhe von 4046 Euro anzunehmen.

Begründung:

Für unsere "Wo(hn) Raum?" - Kampagne haben wir Bands, ein Open Mic und Kurzvorträge eingeplant, für deren Wirkung wir auf jeden Fall eine Bühne benötigen werden. Albert Uhr ist uns sehr entgegen gekommen und im Vergleich zu den Vergleichsangeboten ist das Preis - Leistungsverhältnis hier am besten.

Der Finanzantrag wird angenommen. (18/o/o)

ii. Nachbestellen der überarbeiteten "Wohnen wie ein Prof(i)" Broschüre, SoWo, 644,25 €

Das Plenum beschließt, entweder 200 "Wohnen wie ein Prof(i)" Broschüren für 307,69 Euro oder 500 Broschüren für 644,25 € zu bestellen.

Begründung:

Bei 200 Broschüren liegt der Einzelpreis bei ca. 1 Euro 50 ct. Bei 500 Broschüren liegt der Einzelpreis bei ca. 1 Euro 20ct. Die Broschüre soll bei der anstehende Kampagne ausgelegt werden.

Außerdem wurde sie für die Erstibeutel bereits verwendet, was sich auch für die Wintersemester - Erstibeutel anbieten würden.

Änderungsantrag (Rosa): Streiche „307,69 Euro oder“ im Antragstext. Rosa übernimmt ihren Änderungsantrag.

Der Finanzantrag wird angenommen. (18/o/o)

Jost (buckS) kommt in die Sitzung (Ab jetzt sind 19 Referent*innen anwesend.)

	<p>d. Sonstige</p> <p>i. Beschilderung der Toiletten, KoHoPo</p> <p>Die Beschilderung der Toiletten soll zu FLINTA* und ALL GENDER geändert werden. Folgende Designs sind nach Absprache mit mehreren autonomen Referaten entstanden. Zusätzlich wird es ein Informationsplakat geben auf welchem über Begrifflichkeiten aufgeklärt wird und die vorhandenen Toiletten aufgelistet werden.</p> <p>Begründung: Wir als AStA, sprechen uns gegen binäre Toiletten aus. Hier im AStA-Häuschen haben wir daher eine Toilette für alle Geschlechter (All Gender) und eine FLINTA* Toilette. Auf die All Gender Toilette dürfen alle Menschen. Jede Person jedes Geschlecht darf sie benutzen. Es gibt dort Pissoirs und WCs. Die FLINTA* Toilette hingegen stellt einen SCHUTZRAUM dar. Sie darf von folgenden Menschen benutzt werden: Frauen, Lesben, Inter-, Nichtbinäre-, Trans-, Agender-Personen*.</p> <p>Der Antrag wird angenommen. (16/3/o)</p> <p>ii. Evaluation von tretty & Diskussion über Vertrag, NaMoBau</p> <p>GO-Antrag auf Ausschluss der Öffentlichkeit von Chris ohne Gegenrede. Die Öffentlichkeit wird ausgeschlossen, die Teilnehmenden sind zur Verschwiegenheit verpflichtet.</p> <p>GO-Antrag auf Wiederherstellung der Öffentlichkeit von Simon ohne Gegenrede. Die Öffentlichkeit wird wiederhergestellt.</p>
<p>TOP 8</p>	<p>Berichte</p> <p>1. Berichte aus den Referaten</p> <p>a. Referat buckS: Vernetzungstreffen im Café Milagro (23.04.2024, 15:30 Uhr), offener AD(H)S-Treff (23.04.2024, 18:30 Uhr), neue Sprechzeiten des Referats (mittwochs 14:30-16:00 Uhr)</p>
<p>TOP 9</p>	<p>Sonstiges</p> <p>1. Abschied und Dank für Simon als AStA-Vorsitz</p>
<p>TOP 10</p>	<p>Termine (zur Kenntnis)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 22.04.2024, 18:00 Uhr ct StuPa im JO 1 2. 23.04.2024, 15:30 Uhr buckS-Vernetzungstreffen im Café Milagro 3. 23.04.2024, 18:30 Uhr offener AD(H)S-Treff im SG3 55 4. 29.04.2024, 12:00 Uhr ct AStA-Plenum im AStA-Plenumsraum und per Zoom 5. 29.04.2024, 18:00 Uhr ct Dringlichkeits-StuPa vrsl. im AStA-Plenumsraum 6. 03.05.2024, 10:00 Uhr SchwuBi-Frühstück in der Baracke 7. 24.05.2024, 18:00 ct SchwuBi-Vollversammlung im AStA-Häuschen
<p>Simon schließt das Plenum um 13:51 Uhr</p>	

Protokoll des 25. Plenums am 22.04.2024, 12:00 Uhr ct, AStA-Plenumsraum

Für die inhaltliche und formale Richtigkeit:

Protokollant*in: Lennard Runkel

Münster, den 22.04.2024

Unterschrift Protokollant*in

Sitzungsleitung: Simon Offner

Münster, den 22.04.2024

Unterschrift Sitzungsleitung