

ASTa der Universität Münster

Mo-Do 9-16 Uhr
Fr 9-14 Uhr

tel 0251 83 22280

asta@uni-muenster.de

An:
AStA Uni Münster
Schlossplatz 1
48149 Münster

Montag, 18 Dezember 2023

Protokoll des Plenums am 18.12.2023. 12:15 Uhr, AStA-Plenumsraum, Ende = 12:49 Uhr

Anwesende Referent*Innen:	Maurice Schiller (Vorsitz), Mirjam Holle (NaMoBau), Jost Weisenfeld (buckS), Simon Offner (Vorsitz), Emma Würffel (Koho), Merle Marienhagen (SoWo), Till Pauly (SoWo), Maik Bloomberg (NaMoBau), Jonas Gromzik (KoHo), Beatrice Jutzi (KuQu), Markus Schieferdecker (SchwuBi), Theresa Dissen (KoHo)
Gäste:	
Sitzungsleitung:	Maurice Schiller
Protokollant*in:	Katharina Hill
Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.	
TOP 1	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit Es sind 12 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig
TOP 2	Vorstellungsrunde Vorstellungsfrage: Habt ihr als Kind Hörspiele gehört, wenn ja welche?
TOP 3	Festlegung Redeleitung und Protokoll Dieses Plenum: Maurice Schiller übernimmt die Redeleitung, Katharina Hill übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum: Emma Würffel übernimmt die Redeleitung für das nächste Plenum, Katharina Hill übernimmt das Protokoll.
TOP 4	Dringlichkeitsanträge a. Zuwendungsvertrag Law Clinic (E-Mail ist nicht richtig rausgegangen) Abstimmung: einstimmig
TOP 5	1. Feststellung der Tagesordnung 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 2. Vorstellungsrunde 3. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche

Protokoll des Plenums am 18.12.2023, 12:15Uhr, AStA-Plenumsraum

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Dringlichkeitsanträge <ol style="list-style-type: none"> a. Zuwendungsvertrag law Clinic 5. Feststellung der Tagesordnung 6. Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen 7. Bestätigung älterer Protokolle <ol style="list-style-type: none"> a. 04.12.2023 b. 11.12.2023 8. Diskussionstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Beitrag zum Haushalt b. Feministische Workshop reihe 9. Beschlusstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrage <ol style="list-style-type: none"> i. Verlängerung Foodsharing ii. Zuwendungsvertrag Law Clinic c. Finanzanträge d. Sonstige 10. Berichte <ol style="list-style-type: none"> a. Berichte aus den Referaten b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen c. Berichte aus Arbeitskreisen d. Berichte vom Studierendenparlament e. Sonstige Berichte 11. Thema des Open Space 12. Sonstiges 13. Termine (Zur Kenntnis)
TOP 6	Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen -
TOP 7	Bestätigung älterer Protokolle a. 04.12.2023 b. 11.12.2023 Abstimmung: einstimmig angenommen
TOP 8	Diskussionstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Post zum Haushalt Text für den Post zum Haushalt: Unser Haushalt 2024 In den vergangenen Sitzungen des Studierendenparlaments wurde der AStA-Haushalt für das Jahr 2024 beschlossen. Haushalt: Der AStA-Haushalt bestimmt, wofür wir im kommenden Jahr als AStA Geld ausgeben werden. Dazu zählen beispielsweise Vorträge und Veranstaltungen, unsere Beratungsangebote, der Krisenfonds und Aufwandsentschädigungen. Das ist neu: - Einführung eines neuen Darlehns für Studierende mit Kind- Neue Beauftragungen bspw. für das Thema Gesundheit und Studium ohne Abitur- Ausbau der Beauftragungen Lehramt und kontra Antisemitismus- mehr Geld für Fachschaften. (Beauftragung, die noch nicht im Plenum beschlossen sind, noch nicht erwähnen, man kann es allgemein erwähnen, den Beitrag länger machen, indem man erklärt, was der Haushalt ist) b. Feministische Workshops Reihe

	(allgemeiner Zuspruch)
TOP 9	<p>Beschlusstagesordnungspunkte</p> <p>a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung</p> <p>b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrage</p> <p>i. Das Plenum beschließt den Kooperationsvertrag mit Foodsharing e.V für die Monate Januar bis Juni 2024 zu verlängern. Foodsharing kann sich für Lebensmittelgroßrettungen die AStA-Bullis kostenlos bis zu dreimal im Monat auszuleihen. Dies gilt bis zu einem Gesamtbetrag von 900€. Da die Kooperation gut funktioniert und Foodsharing ebenfalls an einer Verlängerung interessiert ist, soll ein neuer, formal angepasster Vertrag beschlossen werden. Abstimmung: einstimmig (12 ja stimmen)</p> <p>ii. Das Plenum beschließt rückwirkend den Zuwendungsvertrag mit der Law Clinic vom 3.12.23 bis zum 3.12.24. Der AStA hat die Law Clinic, eine studentische Rechtsberatung für finanziell benachteiligte Menschen schon im vergangenen Jahr mit 250 Euro monatlich gefördert. Diese Förderung wollen wir auch dieses Jahr fortführen. Die Law Clinic leistet Beratungsarbeit auch gerade für Studierende und ist eine wichtige Ergänzung für unsere eigene Rechtsberatung. Daher halten wir das Projekt weiterhin für förderungswürdig. Abstimmung: 11 ja stimmen, 1 Enthaltung</p> <p>c. Finanzanträge</p> <p>d. Sonstige</p>
TOP 10	<p>Berichte</p> <p>a. Berichte aus den Referaten KoHo: Haushaltspost, Raumvergabe, letzte Woche LAT treffen Themen waren Hochschulgesetz, Bündnis zu Musikhochschulen, Semesterticket NaMoBau: treffen zu Ideensammlung, Dienstag treffen Beauftragten, soll mehr Werbung bekommen, im Januar soll ein Tauschregel eröffnet werden KuQu: weiterer Austausch mit der F24, treffen zur Evaluation des Semesterticket, Hörsaal Slam buckS: hatten Dienstag offenen ADHS -Treff war gut besucht da deswegen morgen zweiter ADHS -Treff,</p> <p>b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen</p> <p>c. Berichte aus Arbeitskreisen AK Struktur: letzte Woche Montag Geschäftsordnung des AStA, Änderungen werden heute rumgeschickt,</p> <p>d. Berichte vom Studierendenparlament</p> <p>e. Sonstige Berichte</p>
TOP 11	<p>Thema der kommenden Open Space</p> <p>- Im nächsten Jahr Open Space zur Evaluation und Verbesserung unserer Services</p>
TOP 12	<p>Sonstiges</p> <p>- Bitte den AKs in der Matternostgruppe beitreten</p>
TOP 13	<p>Termine (zur Kenntnis)</p>

Protokoll des Plenums am 18.12.2023, 12:15Uhr, AStA-Plenumsraum

	<ul style="list-style-type: none">- 18.12.2023 um 13:30 Uhr: AK Semesterticket im Plenumsraum- 18.12.2023 um 18 Uhr StuPa im JO1, anschließend Weihnachtsfeier im AStA- 19.12.2023 um 12 Uhr: AK Services im Plenumsraum- 19.12.2023 um 18:30 Uhr : ADHS-Treff in Raum SG3 55
<p>Maurice Schiller schließt das Plenum um 12:49Uhr.</p> <p>Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Protokollant*in: Katharina Hill Münster, den 18.12.2023</p> <hr/> <p>Unterschrift Protokollant*in</p> <p>Sitzungsleitung: Münster, den 18.12.2023</p> <hr/> <p>Unterschrift Sitzungsleitung</p>	