

**AStA der Universität
Münster**

An:
AStA Uni Münster
Schlossplatz 1
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr
Fr 9-14 Uhr

tel 0251 83 22280

asta@uni-muenster.de

Mittwoch, 19 April 2023

Protokoll des Plenums am 19.04.2023. 16:18 Uhr, SP 4 109, Ende = 17:52Uhr

Anwesende Referent*Innen:	Gabriel Dutilleux (Asta Vorsitz), Shari Langer (AStA-Vorsitz), Maurice Schiller (ÖffRef), Mirjam Holle (NaMoIn), Emma Würffel (PIA), Jan Erik Brühl (Fikusref), Line Grewe (KuQu), Markus Schieferdecker(ÖffRef), Miriam Walter(SoWo) , Jost Weisenfeld(buckS), Nicolas Strusberg(Finanzref), Felix Mehls (KuQu), Beatrice Jutzi (PIA), Soenke Janssen (SchwuBi),
Gäste:	
Sitzungsleitung:	Gabriel Dutilleux
Protokollant*in:	Katharina Hill
Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.	
TOP 1	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit Es sind 14 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig
TOP 2	Vorstellungsrunde Vorstellungsfrage: Mögt ihr lieber Chaos oder Ordnung?
TOP 3	Festlegung Redeleitung und Protokoll Dieses Plenum: Gabriel Dutilleux übernimmt die Redeleitung, Katharina Hill übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum: keine Person für die Redeleitung festgelegt, Katharina Hill übernimmt das Protokoll.
TOP 4	Dringlichkeitsanträge Fahrradkurs/ Fahrsicherheitskurs Antrag: einstimmig angenommen, aufgenommen in die Tagesordnung
TOP 5	1. Feststellung der Tagesordnung 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 2. Vorstellungsrunde

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche 4. Dringlichkeitsanträge <ol style="list-style-type: none"> a. Fahrradkurs/ Fahrsicherheitskurs (KuQu) 5. Feststellung der Tagesordnung 6. Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen 7. Bestätigung älterer Protokolle <ol style="list-style-type: none"> a. 05.04.2023 8. Diskussionstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Beauftragung psychische Gesundheit (SoWo) b. StuPA-Mat Fragen (PIA) c. Brainstorming zum Nachhaltigkeitstag der Uni d. Kampagnenplanung (Vorsitz) e. Website-Anbieter (Vorsitz) 9. Beschlusstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrage c. Finanzanträge <ol style="list-style-type: none"> i. Kostenübernahme Gebärdensprachkurs 1 (buckS) ii. Kostenübernahme Gebärdensprachkurs 2 (buckS) iii. Bedruckte Sattelschoner für die Kampagne (ÖffRef) iv. Bedruckte Fahrradklingeln für die Kampagne (ÖffRef) v. Fahrradkurs/ Fahrsicherheitskurs (ÖffRef) d. Sonstige <ol style="list-style-type: none"> i. Anpassung des Leitfadens „Beauftragung und Verträge“ (buckS) ii. Leitfaden interne Verpflegung (Vorsitz) 10. Berichte <ol style="list-style-type: none"> a. Berichte aus den Referaten b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen c. Berichte aus Arbeitskreisen d. Berichte vom Studierendenparlament e. Sonstige Berichte 11. Thema des Open Space 12. Sonstiges 13. Termine (Zur Kenntnis)
TOP 6	Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen -
TOP 7	Bestätigung älterer Protokolle 05.04.2023 Abstimmung: 13 ja stimmen einstimmig angenommen
TOP 8	Diskussionstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Um Druck auf die Uni ausüben zu können und die Wichtigkeit der Thematik psychische Gesundheit mehr in den Mittelpunkt zu stellen, wollen wir eine regelmäßige Datenerhebung der psychischen Gesundheit der Studis an der Uni Münster durchführen. Empfindet ihr unser Vorgehen als sinnvoll?

	<p>(Mögliche Zusammenarbeit mit dem psychologischen Institut wegen der Umfrage, mögliches Problem sind hohe Kosten)</p> <ul style="list-style-type: none"> b. StuPa-Mat Fragen im Open-Space am Montag besprechen c. Brainstorming zum Nachhaltigkeitstag der Uni (Frage nach Gestaltungsideen, Wünsche) d. Kampagnenplanung“ We like to move it“ e. Website-Anbieter 2 verschiedene Möglichkeiten (Wordpress, PHP-Framework) Meinungsfrage im Plenum
<p>TOP 9</p>	<p>Beschlusstagesordnungspunkte</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrage c. Finanzanträge <ul style="list-style-type: none"> i. Der AstA übernimmt für die Durchführung von einem Gebärdensprachkurs durch Khalid Freidenberger im Sommersemester, mit jeweils 8 Unterrichtseinheiten, bis zu 770€. Mögliche Kosten darüber hinaus, sowie die Organisation der Kurse übernimmt das buckS-Referat. ii. Der AstA übernimmt für die Durchführung von einem Gebärdensprachkurs durch Khalid Freidenberger im Sommersemester, mit jeweils 8 Unterrichtseinheiten, bis zu 770€. Mögliche Kosten darüber hinaus, sowie die Organisation der Kurse übernimmt das buckS-referat Abstimmung beide Sprachkurse: Einstimmig angenommen. iii. Bedruckte Sattelschoner für die Kampagne. Es werden bis zu 600€ für bis zu 250 bedruckte Sattelschoner zur Verfügung gestellt. Abstimmung: einstimmig angenommen iv. Bedruckte Fahrradklingel für die Kampagne. Es werden bis zu 620€ für bis zu 250 bedruckte Fahrradklingeln zur Verfügung gestellt. Abstimmung: einstimmig angenommen v. Das AstA-Plenum beschließt den ADFC Münsterland im Rahmen der Mobilitätskampagne mit der Durchführung eines Fahrradfahrkurses bzw. eines Fahrsicherheitskurses in englischer Sprache zu beauftragen. Auf die Studierendenschaft kommen dabei Kosten von bis zu 350,00€ zu. Abstimmung: einstimmig angenommen d. Sonstige <ul style="list-style-type: none"> i. Der Leitfaden Beauftragung und Verträge wird wie folgt geändert: Ersetze in 1.1. Zeile 6 “ 200 Euro“ durch “250 Euro“. Abstimmung: einstimmig angenommen ii. Leitfaden Verpflegung. Abstimmung: 8 ja stimmen 2 Enthaltung:
<p>TOP 10</p>	<p>Berichte</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Berichte aus den Referaten b. SchwuBi 24.04 18 Uhr im AstA Ersti-Treffen <ul style="list-style-type: none"> - Asta Vorsitz: Gespräch mit Herrn Zierkel wird geprüft wegen den 60.000€. 06. Mai March for Science Ordner*in werden gesucht

	<ul style="list-style-type: none">- FinanzRef: wie das Geld der Studierendenschaft auf die Konten verteilt werdenc. Berichte von Beauftragungen und Verträgend. Berichte aus Arbeitskreisene. Berichte vom Studierendenparlament<ul style="list-style-type: none">i. Bestätigung von Referenten*innenf. Sonstige Berichte
TOP 11	Thema der kommenden Open Space <ul style="list-style-type: none">- StuPa-Mat Fragen
TOP 12	Sonstiges <ul style="list-style-type: none">- An den neuen beschlossenen Leitfaden gerne halten, bei vielen Anmerkungen wegen der StuPa-Mat Fragen vorher per E-Mail schicken, um es zu sortieren
TOP 13	Termine (zur Kenntnis) <ul style="list-style-type: none">- 24.04.2023 18 Uhr AStA, 18 Uhr
<p>Gabriel Dutilleux schließt das Plenum um 17:50Uhr.</p> <p>Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Protokollant*in: Katharina Hill Münster, den 19.04.2023</p> <hr/> <p>Unterschrift Protokollant*in</p> <p>Sitzungsleitung: Gabriel Dutilleux Münster, den 19.04.2023</p> <hr/> <p>Unterschrift Sitzungsleitung</p>	