

**AStA der Universität  
Münster**

An:  
AStA Uni Münster  
Schlossplatz 1  
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr  
Fr 9-14 Uhr  
  
tel 0251 83 22280  
  
asta@uni-muenster.de

Mittwoch, 8. Dezember 2021

**Protokoll des 10. Plenums am 08.12.2021, 12:15 Uhr, KSHG Raum U43**

<b>Anwesende Referent*Innen:</b>	Madita Fester (Vorsitz), Simon „Pogo“ Wefers (Fachschaftenreferat), Jacqueline Wefers (Fachschaftenreferat), Jost Weisenfeld (buckS), Rebecca Schöler (SoWo), Katarina Botta (ÖffRef), Wiebke Wahler (ÖffRef), Samira Hassan (BIPoC-Referat), Nele Müller (BIPoC-Referat), Sahar Serdah (SoWo), Abdullah Altindal (SoWo), Enya Wickers (Fachschaftenreferat), Gabriel Dutilleux (Finanzreferat), Maret Speemann (KuQu), Jacob Hassel (Vorsitz), Katharina Wiegand (NaMo), Lars Engelmann (buckS), Pia Kollenberg (Finanzreferat), Alina Austmann (NaMo), Florian Tiede (Schwulenreferat), Felix Mehls (KuQu), Bêrîtan Dik (PoBiIn)
<b>Gäst*innen:</b>	Jule
<b>Sitzungsleitung:</b>	Madita
<b>Protokollant*in:</b>	Luisa
<b>Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.</b>	
<b>TOP 1</b>	<b>Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit</b> Es sind 21 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig.
<b>TOP 2</b>	<b>Vorstellungsrunde</b> Vorstellungsfrage: Was ist eure Lieblingsweihnachtssüßigkeit?
<b>TOP 3</b>	<b>Festlegung Redeleitung und Protokoll</b> Dieses Plenum: Madita übernimmt die Redeleitung, Luisa übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum: Maret übernimmt die Redeleitung, Luisa übernimmt das Protokoll.

TOP 4	<p><b>Dringlichkeitsanträge</b></p> <p>-</p>
TOP 5	<p><b>Feststellung der Tagesordnung</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit</li> <li>2. Vorstellungsrunde</li> <li>3. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche</li> <li>4. Dringlichkeitsanträge</li> <li>5. Feststellung der Tagesordnung</li> <li>6. Vorstellung von eingeladenen Gästen</li> <li>7. Bestätigung älterer Protokolle             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. 17.11.2021 (nicht öffentlich)</li> <li>b. 24.11.2021 (nicht öffentlich)</li> <li>c. 01.12.2021 (öffentlich)</li> </ol> </li> <li>8. Diskussionstagesordnungspunkte             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Auszahlung AE Dezember</li> </ol> </li> <li>9. Beschlusstagesordnungspunkte             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrages                 <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Trafostation Honorarvertrag</li> <li>ii. Beschluss Kontra Antisemitismus</li> </ol> </li> <li>c. Finanzanträge                 <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Finanzierung von Coronatests für den AStA-Betrieb</li> <li>ii. Baracke – Mischpult</li> <li>iii. Baracke - Endstufe</li> </ol> </li> <li>c. Sonstige                 <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Paritätische Besetzung Awareness Team</li> <li>ii. Beschluss Bündnis K</li> <li>iii. Beschluss Bündnis K Impressum</li> <li>iv. Nominierung eines Vorstandsmitglieds für Radio Q</li> </ol> </li> </ol> </li> <li>10. Berichte             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Berichte aus den Referaten</li> <li>b. Berichte aus Arbeitskreisen</li> <li>c. Berichte vom Studierendenparlament</li> <li>d. Sonstige Berichte</li> </ol> </li> <li>11. Thema des Open Space</li> <li>12. Sonstiges</li> <li>13. Termine (Zur Kenntnis)</li> </ol>
TOP 6	<p><b>Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen</b></p> <p><b>Jule</b></p> <p>Jule bewirbt sich auf den Vorstandsposten bei Radio Q. Sie interessiert sich sehr für alles rund um Radio und findet die Zusammenarbeit mit einem Professor für Kommunikationswissenschaften besonders interessant. Sie würde für zwei Jahre in den Vorstand gewählt und vertritt dort auch den AStA bzw. die Uni. Jule ist im Übrigen bei CampusGrün aktiv und wird auch gerne ab und an am Plenum teilnehmen, sodass auch eine Anbindung zum AStA bestehen wird.</p>

<p>TOP 7</p>	<p><b>Bestätigung älterer Protokolle</b> <b>a. Protokoll vom 17.11.2021 (nicht-öffentlich)</b> <b>b. Protokoll vom 24.11.2021 (nicht-öffentlich)</b> <b>c. Protokoll vom 01.12.2021</b></p> <p>Die Protokolle werden en bloc bestätigt (21/0/0).</p>
<p>TOP 8</p>	<p><b>Diskussionstagesordnungspunkte</b> <b>a. Auszahlung AE Dezember</b> Es geht um die Aufwandsentschädigungen für den Monat Dezember, welche i.d.R. am Anfang des folgenden Monats ausgezahlt werden. Aufgrund des Jahreswechsels wäre es laut Steuerberater verwaltungstechnisch einfacher, wenn die Auszahlung im Januar zur Mitte des Monats stattfinden wird. Eine Auszahlung Anfang Januar würde die Anweisung einer Abschlagszahlung erfordern, was deutlich mehr Aufwand mit sich bringt. Es geht ausdrücklich nur um diese eine Auszahlung. Wer das Geld zu Anfang des Monats benötigt, kann sich natürlich beim Finanzreferat melden. Eine Information hierzu per E-Mail inkl. Stichdatum für eine Rückmeldung wird folgen.</p>
<p>TOP 9</p>	<p><b>Beschlusstagesordnungspunkte</b> <b>a. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrages</b> <b>i. Honorarvertrag Trafo-Station</b> Beim bereits abgeschlossenen Vertrag über die Trafo-Station hat die gewählte Vertragsart im Punkt Aufwandsentschädigung nicht gepasst. Der Vertrag wurde in einen Honorarvertrag umgewandelt, er beinhaltet jedoch dieselben Regelungen wie vorher. Näheres ist dem anliegenden Vertrag zu entnehmen. Der Vertrag beläuft sich zunächst auf vier Monate, auf Basis einer Evaluation wird dann entschieden, ob der Vertrag weiterlaufen soll.</p> <p><i>Der AStA beschließt die Beauftragung für das Projekt "Trafostation" zu beenden. Stattdessen wird ein Honorarvertrag mit Jens Kotalla geschlossen. Der beiliegende Vertrag startet im Dezember 2021 und enthält ein monatl. Honorar von 250 EUR für erbrachte und in Rechnung gestellte Leistungen.</i></p> <p>Der Antrag wird angenommen (21/0/0). Der zuvor geschlossene Vertrag wird für ungültig erklärt.</p> <p><b>ii. Rahmenvertrag Kontra Antisemitismus</b> Hierüber wurde beim letzten Plenum ausführlich diskutiert und Jonas hatte sich vorgestellt. Es ist wichtig, dass es sich nicht um ein Dienstverhältnis, sondern um ein Ehrenamt handelt. Das explizit angesetzte Honorar pro Stunde ist jedoch ein Kriterium für ein Dienstverhältnis, was rechtlich gesehen schwierig ist. Es sollte im Vertragstext eher als eine Richtgröße als ein fester Lohn beschrieben werden. Es wird ein Änderungsantrag hinsichtlich des Vertragstextes gestellt: Der Stundenlohn i.H.v. 12 Euro wird als <i>Richtwert</i> für den Stundenlohn bezeichnet. Die Abstimmung findet in geheimer Weise per Menti statt.</p>

*Das Plenum beschließt "Kontra Antisemitismus" weiterhin zu fördern. Im Rahmen eines Rahmenvertrages erhält Jonas Landwehr für die Monate Dezember, Januar, Februar und März 12 Euro als Richtwert die Stunde und im Monat höchstens 200 Euro.*

Der Antrag wird angenommen (10/6/5).

#### **b. Finanzanträge**

##### **i. Finanzierung von Corona-Testes für den AStA-Betrieb**

Da der AStA seit einigen Wochen wieder für die Öffentlichkeit geöffnet ist, wollen wir die Mitarbeitenden und Referent\*innen ausreichend schützen. Deswegen sollen weiterhin Coronatests (Selbsttest) zur Verfügung gestellt werden. Vor einiger Zeit sind 250 Tests bestellt worden, hiervon sind circa 20 übrig. Es sollen nochmal 200 Tests angeschafft werden, um den AStA-Betrieb weiter aufrecht zu erhalten. Den Mitarbeiter\*innen sind sowieso zwei Tests die Woche zur Verfügung zu stellen, auch ist die Verfügbarkeit von Tests im Sinne aller Referent\*innen.

*Das AStA-Plenum beschließt den Kauf von 200 Corona-Tests, die vor allem den Mitarbeitenden aber auch den Referent\*innen gestellt werden. Die Bestellung wird bis zu 400 € kosten.*

Der Antrag wird angenommen (21/0/0).

##### **ii. Baracke – Mischpult**

Es wurde Ende September bereits über diesen und den hierauf folgenden Antrag abgestimmt, eine Dokumentation findet sich jedoch nicht im entsprechenden Protokoll. Deshalb ist sicherheitshalber eine neue Abstimmung erforderlich. Beim aktuellen Mischpult befindet sich Feuchtigkeit in den Kanälen, von 20 Lines sind schon 5 defekt, im Laufe der Zeit werden auch die restlichen Lines sowie wahrscheinlich das komplette System kaputt gehen. Es wurde bereits auf Grundlage des zuvor geschlossenen Beschlusses ein gebrauchtes Mischpult bestellt, welches bereits angekommen ist. Dieses wird in den kommenden Tagen angebaut.

*Der AStA erstattet Ausgaben für den Erwerb eines gebrauchten Mischpults für das Studentische Kulturzentrum Baracke von bis zu 600 € .*

Die Abstimmung über diesen Antrag findet gemeinsam mit dem folgenden en bloc statt.

##### **iii. Baracke – Endstufe**

Hierbei handelt es sich um einen großen Verstärker. Die aktuell vorhandene Endstufe wurde zur Reparatur gegeben, eine Reparatur würde jedoch mehr kosten als die Anschaffung einer neuen Endstufe.

*Der AStA erstattet Ausgaben für den Erwerb einer neuen Endstufe für das Studentische Kulturzentrum Baracke in Höhe von 619 € .*

Die beiden Anträge werden en bloc angenommen (21/0/0).

**c. Sonstige**

**i. Paritätische Besetzung Awareness-Team**

Es wird eine gleichberechtigte Repräsentanz von Männern und Frauen im Awareness-Team gefordert. Als Begründung wird angeführt, dass wie in allen anderen universitären Gremien in den Gremien des AStA Parität und Gleichberechtigung zwischen Männern und Frauen herrschen solle, was sich bereits aus der Verfassung der Universität Münster mit ihren Grundgedanken der Gleichberechtigung der Geschlechter, sowie der Wahlordnungen für die anderen Gremien ergebe. Die Wahlordnung des Awareness-Teams missachte jedoch die Grundlagen der paritätischen Besetzung zuungunsten männlicher Bewerber, was zu einer Unterrepräsentanz schwuler Männer in einem solchen Gremium führe, weshalb eine Nachbesetzung gefordert wird, bis die Parität der Geschlechter wieder ordnungsgemäß erreicht wurde. Der Antragsteller ist nicht anwesend.

Das Awareness-Konzept wurde ausführlich auf der Klausurtagung besprochen. Das originale Konzept beinhaltet die Besetzung durch eine männliche und zwei nicht männliche Personen. Zum einen ist das Awareness-Team kein Gremium. Außerdem fehlt es ohnehin an männlichen Personen, die sich bewerben. Mit Florian wurde als einziger männlicher Bewerber ein schwuler Mann ins Awareness-Team gewählt, weshalb die Forderung auf Unverständnis im Plenum trifft.

*Das Plenum möge folgende Änderung zur Wahl des Awareness-Teams beschließen:*

*"Aufbau des Awareness-Teams:*

*Das Awareness-Team setzt sich aus einer paritätischen Zusammensetzung aus männlichen und weiblichen Personen zusammen (mindestens also zwei Personen). Personen, die sich weder als männlich noch weiblich definieren, sind von dieser Beschränkung ausgenommen und können zusätzlich gewählt werden. Dabei sollen die Mitglieder des Awareness-Teams aus mindestens zwei unterschiedlichen Referaten sein. Nach Möglichkeit sollten auch verschiedene sexuelle Orientierungen und Geschlechtsidentitäten vertreten sein."*

Der Antrag wird abgelehnt (0/0/21).

**ii. Beschluss Bündnis K**

Am 16.06.2021 hat der AStA beschlossen, Bündnis K beizutreten. Das Bündnis K ist ein Bündnis in Münster aus unterschiedlichen zivilgesellschaftlichen und politischen Gruppen sowie Einzelpersonen mit dem gemeinsamen Ziel der Bekämpfung der Ausgrenzung und Diskriminierung von marginalisierten Menschen insbesondere durch staatliche Gewalt. Anlass der Gründung war das im März 2021 beschlossene "Justizneutralitätsgesetz" in NRW, durch welches religiös konnotierte Kleidung im öffentlichen Dienst verboten wurde. Das AStA hatte in der letzten Legislatur am 16.06.2020 beschlossen, dem Bündnis beizutreten. AStA-Referent\*innen haben stets aktiv zur Gestaltung des Bündnis beigetragen. Dieser Beschluss sollte nun erneuert werden, da viele neue Menschen im AStA tätig sind. Zwar ist der Grundsatz der Diskontinuität lediglich ein parlamentarischer Grundsatz und im AStA gelten Beschlüsse wohl über Legislaturperioden hinaus. Es soll aber mit

	<p>einem erneuten Beschluss symbolisch gezeigt werden, dass der AStA hinter dem Bündnis K steht.</p> <p><i>Das Plenum beschließt die Mitgliedschaft im "Bündnis K - Hands off my Religion" weiterzuführen und das Bündnis zu unterstützen.</i></p> <p>Der Antrag wird angenommen (19/0/0).</p> <p><b>iii. Bündnis K - Impressum</b>                  Die Webseite von Bündnis K (<a href="https://buendnisk.wordpress.com">https://buendnisk.wordpress.com</a>) ist fast fertig und benötigt nur noch einen Impressumseintrag inklusive Institution mit Adresse. Da das Bündnis kein Verein ist und keine Adresse hat, wird ein Mitglied benötigt, dabei wurde der AStA in Erwägung gezogen. Die auf der Website veröffentlichten Inhalte sind eher gering, das meiste passiert über Instagram. Dabei sind AStA-Referent*innen sehr aktiv im Bündnis K und fast immer bei den Treffen dabei, sodass es kein ganz externes Projekt darstellt. Da das Impressumsrecht relativ kompliziert ist, wird für das weitere Verfahren in dieser Sache vorgeschlagen, dass im Bündnis nochmal nachgefragt wird, ob jemand anderes im Impressum genannt werden kann, ansonsten wird das Thema wieder im Plenum zur Diskussion gestellt.</p> <p>Der Antrag wird auf nächste Woche verschoben.</p> <p><b>iv. Nominierung eines Vorstandsmitglieds für Radio Q</b>                  Im Vorstand von Radio Q sitzt auch immer ein*e Vertreter*in der Münsteraner ASten. Da Sophie den Posten nicht mehr wahrnehmen kann, wurden wir für eine Nachfolge angefragt. Jule von CampusGrün wäre eine geeignete und interessierte Bewerberin. Näheres dazu unter TOP 6.</p> <p><i>Der AStA beschließt, Jule Jänsch als Vertreterin der ASten für den Vorstand von Radio Q zu nominieren.</i></p> <p>Der Antrag wird angenommen (19/2/0).</p>
<p><b>TOP 10</b></p>	<p><b>Berichte</b></p> <p><b>a. Berichte aus den Referaten</b></p> <p><b>i. Vorsitz:</b> Teilnahme am Krisenstab, neue Corona-Epidemie-Hochschulverordnung ist da, letzten zwei Wochen soll Uni hybrid oder online laufen, Vorbereitungen für große Impfkation; Vorbereitungen für den AK Beauftragungen; Treffen mit dem Fundraisingbüro und dem Projekt des INTA*-Referats geplant</p> <p><b>ii. KuQu:</b> Trafostaton Vertrag abgeschlossen, Person FLINTA*-Vernetzung bestimmt, Aktualisierung der Webseite zum KuSeTi ist im Gange, Riot Rradio läuft ab Dezember wieder an, anlaufende Vernetzung mit der Uni Paderborn und dem autonomen Inter*-Referat, Tagesgeschäft (Nachfragen zum KuSeTi)</p> <p><b>iii. NaMo:</b> Am Mittwoch hatten wir ein Treffen für den MS Summit 2022 mit verschiedensten Instanzen. Auch am Mittwoch haben wir uns mit den für Umwelt, Nachhaltigkeit Zuständigen des "AStA" der Katho und der FH getroffen zum Austausch. Dabei ist uns die Idee gekommen</p>

## Protokoll des 10. Plenums am 08.12.2021, 12:15 Uhr, KSHG Raum U43

	<p>eine Plattform zu organisieren, auf der sich nachhaltig Interessierte Menschen informieren können, wo gerade Hilfe gebraucht wird bzw. welche Initiative/Organisation was macht. Für die weitere Entwicklung sind nächste Treffen geplant. Am Dienstag haben wir uns mit Jana von der Fairteilbar getroffen um über einen geplanten Workshop zu reden, mehr dazu wird es im nächsten Plenum geben. Wir hatten letzten Donnerstag zusammen mit der GreenOffice Initiative ein Vernetzungstreffen von Initiativen, dort haben wir das Feedback der Nachhaltigen O-Woche präsentiert und uns noch Feedback von den Inis eingeholt. Außerdem haben wir eine neue Veranstaltungsreihe zu den SDG's zusammen mit den Initiativen geplant. Wir haben jetzt eine Fläche für die Wildblumenwiese vorgeschlagen bekommen, diese werden wir uns dann bald anschauen und beurteilen, was und ob man da Wildblumen säen kann. Der Fairteiler läuft gut und ist wahrscheinlich auch nicht die Gestank-Quelle, sondern der Biomüll. Leonie hat jetzt einen Schlüssel. Ansonsten Tagesgeschäft.</p>
<b>TOP 11</b>	<b>Thema des kommenden Open Space</b> Das Thema des kommenden Open Space steht noch offen. Der Open Space wird am Donnerstag, 09.12.2021 um 14:00 Uhr ct. stattfinden.
<b>TOP 12</b>	<b>Sonstiges</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Erinnerung an den AK Services, Treffen Anfang nächsten Jahres, Info per E-Mail</li><li>- Erinnerung an den AK Wilhelm, Bitte um Tätigkeitsberichte aus der letzten Legislatur</li></ul>
<b>TOP 13</b>	<b>Termine (zur Kenntnis)</b> 14.12., 14 Uhr - AK Beauftragungen 13.12., 18 Uhr: StuPa
<p><b>Madita schließt das Plenum um 13:47 Uhr.</b></p> <p><b>Für die inhaltliche und formale Richtigkeit:</b> <b>Protokollant*in: Luisa Roemer</b> Münster, den 08.12.2021</p> <hr/> <p>Unterschrift Protokollant*in</p> <p><b>Sitzungsleitung: Madita Fester</b> Münster, den 08.12.2021</p> <hr/> <p>Unterschrift Sitzungsleitung</p>	