

**AStA der Universität
Münster**

An:
AStA Uni Münster
Schlossplatz 1
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr
Fr 9-14 Uhr

tel 0251 83 22280

asta@uni-muenster.de

Mittwoch, 15. Januar 2020

Protokoll des 14. Plenums am 15.01.20, 16:00 Uhr ct, AStA-Plenumsraum

Anwesende Referent*Innen:	Steffen Dennert, Aysegül Paran, Isaak Bicks, Xinyao Sun, Klara Braun, Anna-Lena Krug, Clara Lindner, Nicolas Stursberg, Liam Demmke, Luca Horoba, Jana John, Guido Borrink, Sara Movahedian, Jan-Malte Immink, Maximilian Strunk, Colja Homann
Gäste:	Felix Mehls (Baracke)
Sitzungsleitung:	Anna-Lena Krug
Protokollant*in:	Clara Lindner
Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.	
TOP 1	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit Es sind 17Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig.
TOP 2	Vorstellungsrunde Vorstellungsfrage: Welcher fiktive Charakter wärest du gerne?
TOP 3	Festlegung Redeleitung und Protokoll Anna-Lena Krug übernimmt die Redeleitung, Clara Lindner übernimmt das Protokoll. Nächste Woche: Jan-Malte Redeleitung Isaak Protokoll
TOP 4	Dringlichkeitsanträge a) Diskussions-Top CoRaCi Termin, DiKuFePoBi, Feststellung der Dringlichkeit (17/0/0) b) PS Treibgut, DiKuFePoBi, Feststellung der Dringlichkeit (11/4/2)

<p>TOP 5</p>	<p>Feststellung der Tagesordnung Vorgeschlagene Tagesordnung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 2. Vorstellungsrunde 3. Festlegung Redeleitung und Protokoll 4. Dringlichkeitsanträge <ol style="list-style-type: none"> 1. Diskussions-TOP CORACI-Termin 2. PS Treibgut 5. Feststellung der Tagesordnung 6. Beschlusstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> 1. Verlängerung oder Einrichtung von Projektstellen <ol style="list-style-type: none"> a. Baracke 1 b. Baracke 2 c. Baracke 3 d. Baracke 4 7. Bestätigung älterer Protokolle <ol style="list-style-type: none"> 1. Protokoll vom 18.12.19 (Liam) 8. Diskussionstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> 1. Klassismus-Workshopreihe 2. CORACI-Termin 9. Beschlusstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> 1. Verlängerung oder Einrichtung von Projektstellen <ol style="list-style-type: none"> a. Abfallvermeidung b. Lehramt c. Kulturveranstaltungen in der Trafostation d. Treibgut 2. CORACI-Farbkonzept 3. Sozialdarlehen: Erhöhung des Gundsatzes für Sozialdarlehen und zur Einführung eines Sonderhöchstbetrages für Erstis 4. Finanzanträge (<i>keine vorliegend</i>) 10. Berichte <ol style="list-style-type: none"> 1. Berichte aus den Referaten 2. Berichte vom Studierendenparlament 3. Ergebnisse der Dienstbesprechung 4. Sonstige Berichte 11. Thema der kommenden Dienstbesprechung 12. Sonstiges 13. Termine (Zur Kenntnis)
<p>TOP 6</p>	<p>Beschlusstagesordnungspunkt</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verlängerung oder Einrichtung von Projektstellen <ol style="list-style-type: none"> a) <i>Projektstelle „Baracke 1-4“, 3000€, 150€ p.P p. Monat</i> <p>Der AStA verlängert die Projektstellen Baracke 1-4 von Februar 2020 bis Juni 2020. Die Zuwendung für die Projektstelleninhaber*innen Felix Mehls, Pia Busch, Naomi Roth und Sebastian Schulze wird dabei auf 150€ je Monat erhöht.</p> <p>GO-Antrag sofortige Abstimmung (6/8/3) GO-Antrag auf Abstimmung en block (8/4/4)</p>

Protokoll des 14. Plenums am 15.01.2020, 16:00 Uhr ct, AStA-Plenumsraum

	Der Antrag auf Verlängerung der Projektstelle und Erhöhung der Aufwandsentschädigung wird angenommen (10/6/1).
TOP 7	<p>Bestätigung älterer Protokolle</p> <p>1. Protokoll vom 18.12.2019 von Liam Demmke wird bestätigt (12/5/0).</p>
TOP 8	<p>Diskussionstagesordnungspunkte</p> <p>1. Klassismus Workshop Reihe Planung einer Klassismus-Workshop-Reihe mit dem FiKus zusammen. <u>Zusammenfassung der Diskussion</u> Jana stellt den Diskussions-TOP vor: Zusammenarbeit mit dem FiKus, politischer AStA steuert 900€ bei. Sara erkundigt sich ob Initiativbewerbungen eingegangen sind. Steffen erklärt, dass Finanzierung in genannter Höhe gerechtfertigt ist.</p> <p>2. Termin CoRaCi Beschreibung des Antrags <u>Zusammenfassung der Diskussion</u> Steffen fragt, ob Wohnraumprotestcamp und CoRaCi komprimiert an einem Tag stattfinden könnten. Luca regt dabei an, dass das Wohnraumprotestcamp als Pre-Party des CoRaCi fungieren könnte. Klara bemerkt, dass 24 h Wohnraumprotestcamp und CoRaCi eine Belastung für alle Beteiligten darstellen. Jan-Malte betont außerdem dass die Listenmitglieder in den Wahlkampf eingespannt sein werden. Liam erklärt, dass das Wohnraumprotestcamp und das CoRaCi für die Öffentlichkeitswirkung entzerrt werden sollten. Luca erklärt, dass die Ideen in einer weiteren Besprechung zwischen DiKuFePoBi und SoWoPa behandelt werden.</p>
TOP 9	<p>Beschlusstagesordnungspunkte</p> <p>a) Verlängerung oder Einrichtung von Projektstellen <i>Projektstelle „Abfallvermeidung (Verlängerung bis April)“, 300€ p.P.</i> Yulia Larionova möchte die Projektstelle Abfallvermeidung gerne weiterführen. Es sind Workshops, Müllsammelaktionen und die Entwicklung eines Plans für einen Zero Waste Mai bzw. eine Zero Waste Woche geplant. Yulia erhält monatlich 300€. Die Verlängerung soll die Monate Februar, März und April umfassen. Der Antrag auf Verlängerung der Projektstelle wird angenommen (14/2/0).</p> <p>b) <i>Projektstelle „Kulturveranstaltungen in der Trafo-Station“, 350€ p.P. p.M. für Januar 2020</i> Der AStA verlängert die Projektstelle "Kulturveranstaltungen in der Trafostation" um einen Monat (Januar 2020). Der Projektstelleninhaber Jens Kotalla erhält für diesen Monat 350€. Der Antrag auf Verlängerung der Projektstelle wird angenommen (12/4/0).</p> <p>c) <i>Projektstelle „Lehramt“, 400€, 100€ p.P.p.M. für Februar bis März 2020</i> Stefanie Pauline Krain und Sarah Uliczka werden weiterhin die Projektstelle führen. Die Verlängerung ist für die Monate Februar und März beantragt. Die Zuwendung beträgt 100€ p.P. Der Antrag auf Verlängerung der Projektstelle wird angenommen (17/0/0).</p>

	<p>d) <i>Projektstelle „Treibgut“, 250€ p.P.p.M.für Januar 2020</i> Der AStA verlängert die Projektstelle "Treibgut" um einen Monat (Januar 2020). Der Projektstelleninhaber Philipp Weisenburger erhält für diesen Monat 250€. Der Antrag auf Verlängerung der Projektstelle wird angenommen (13/3/0).</p> <p>2. CoRaCi-Farbkonzept</p> <p>a) Abstimmung über alle Farbkonzepte einzeln (Nummerierung der Farbkonzepte nach Auftreten auf vorliegendem Dokument)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 4 2. 8 3. 1 4. 0 5. 0 <p>2 Enthaltungen</p> <p>b) Abstimmung zwischen den beiden Favoriten</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 4 2. 9 <p>Das Farbkonzept 2 wird somit angenommen.</p> <p>3. Änderung der Darlehensordnung Erhöhung des Sozialdarlehens-Höchstsatz auf 853€ (BAföG-Höchstsatz) und Schaffung eines Ersti-Starter*innen-Pakets: neue Studierende können doppelten Bafög-Höchstsatz erhalten und zinsfrei zurückzahlen (Kautions, Bafög-Antrag Verspätung) Abstimmungsergebnis (14/0/0)</p>
<p>TOP 10</p>	<p>Berichte</p> <p>1. Berichte aus den Referaten</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Referat NaMo: Referent*innensuche für Fashion revolution Week und Science Slam, Terminsuche mit dem Rektorat, Ecosia als uniweite Suchmaschine b. Referat Vorsitz: Semesterticketverträge geordnet, Termine geplant, Feminismus Kampagnen Treffen einberufen c. Referat Finanzreferat: Ordnen, Finanzprüfung FiKus, Darlehensordnung, Bernd ist krank :/ d. Referat Fachschaft: tagesgeschäft e. Referat Öffref: Timer überarbeiten, Kontakt mit der Druckerei, Kampagnenplanung, Feedbackclash bewältigt, Rückmeldungsprozess mit den Projektstellen angelaufen f. Referat DiKuFePoBi: FiKus-Zusammenarbeit, Feminismus-Kampagnen-Kalender eingerichtet, CoRaCi-Planung, Projektstellenevaluation, g. Sportref: Öffentlich: HSP-Schau am 22.01.2020, Rückmeldung bis Morgen Mittag möglich <p>2. Bericht aus dem Studierendenparlament</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Zweite Lesung der Darlehensordnung b. Hochschulgruppe wurde bestätigt

Protokoll des 14. Plenums am 15.01.2020, 16:00 Uhr ct, AStA-Plenumsraum

	<p>3. Ergebnisse der Dienstbesprechung</p> <ul style="list-style-type: none">a. Hashtags/Slogans für die Feminismus Kampagneb. Solarenergie und weiteres Vorgehen dazu <p>4. Sonstige Berichte</p> <p>Keine sonstigen Berichte</p>
TOP 12	<p>Thema der kommenden Dienstbesprechung</p> <p>Das Thema der kommenden Dienstbesprechung soll sein: Planungsstand Feminismus Kampagne Erstsemester-Konzept Die Dienstbesprechung wird am 20.01.2020 um 16 Uhr c.t. stattfinden.</p>
TOP 13	<p>Sonstiges</p> <ul style="list-style-type: none">1. isaak: „Die Baracke kommt auf uns zu“ falsch! Wir supporten sie, weil wir das wollen.
	<p>Termine (zur Kenntnis)</p> <ul style="list-style-type: none">1. 16.01.2020: 18 Uhr BuCKs Referat Vollversammlung2. 17.01.2020: 18 Uhr FiKus Referat Vollversammlung3. 21.01.2020: 18Uhr OB Leute Versammlung4. 22.01.20: 19 Uhr HSP Schau
<p>Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Protokollant*in: Clara Lindner Münster, den TT.MM.20JJ</p> <hr/> <p>Unterschrift Protokollant*in</p> <p>Sitzungsleitung: Anna-Lena Krug Münster, den TT.MM.20JJ</p> <hr/> <p>Unterschrift Sitzungsleitung</p>	