

Protokoll des öffentlichen AStA-Plenum vom 29.03.2018, 12:15 Uhr bis 13:28 Uhr

Anwesende Hochschulpolitik: Maike Reh, Anna Kirchner, Klara Braun , Finanzreferat: Anna Holeck,
Referent*Innen: Kultur & Diversity: Saziye Aksungur, Ulrich Rittmann, Öffentlichkeitsreferat Liam Demmke, Steffen Fischer, Fachschaftenreferat: Lars Nowak, Vorsitz: Annabell Kalsow
Gäste:
Sitzungsleitung: Annabell Kalsow
Protokollant*In: Steffen Fischer

Anmerkung: Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.

- TOP 1** **Begrüßung durch den Vorsitz und Vorstellungsrunde**
- TOP 2** **Festlegung der Redeleitung und der Protokollführung**
s.o.
- TOP 3** **Bestätigung älterer Protokolle**
keine vorliegend
- TOP 4** **Dringlichkeitsanträge**
Projektstelle Festival ausweiten auf 2 Personen.
(9/1/0)
Ideologiekritik
(8/2/0)
- TOP 5** **ET2C und AK-kritische Theorien**
Anfrage ob Lesekreis für materialistische Staatskritik im Plenumsraum im AStA stattfinden kann. Wenn sich jemand für den Schließdienst findet, wird eine einmalige Erlaubnis erteilt. Plenumsraumnutzung soll auf einer Dienstbesprechung besprochen werden.
- TOP 6** **Termine**
a) **14.04.2018:** March for science

b) 10.04.2018: AStA Kino Finanzreferat

c) 29.03.2018: Beutel packen

TOP 5

Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung von Projektstellen

a) Projektstelle „Bulli AGB“

Antrag des Vorsitzes wird durch den Vorsitz zurückgezogen.

b) Projektstelle „AStA Cast“

Für das Wahlerklärvideo wird ein Honorar von 300 € festgelegt.

Der Antrag wird angenommen (9/1/0/1 nicht teilgenommen)

c) Projektstelle „festival contre le racisme“

Aufgrund des gestiegenen Arbeitsaufwands soll eine zweite Person in die Projektstelle aufgenommen werden. 200 € pro Monat wird für diese Person beantragt.

Der Antrag auf Einrichtung der Projektstelle wird angenommen (10/0/0).

d) Projektstelle „Ideologiekritik“

Es werden 350 € pro Monat für April und Mai beantragt. Die Projektstelle soll darauf hingewiesen werden, dass sie in ihren Veranstaltungsbeschreibungen vermerken soll, welche Vorbildung für die Veranstaltung nötig ist.

Der Antrag auf Verlängerung der Projektstelle wird angenommen (10/0/0).

TOP 6

Finanzanträge

a) Finanzantrag „SoBi Flyer“

Vertragt

b) Finanzantrag „ABS“, Referat für Hochschulpolitik

700 Euro

Das auf Unterstützung angewiesene Aktionsbündnis gegen Studiengebühren (ABS) soll unterstützt werden, um den Kampf gegen Studiengebühren zu fördern.

Der Finanzantrag wird angenommen (9/1/0).

TOP 7

Updates der Referate

a) HoPo:

eLectures haben Interesse an Vernetzung mit AStA. Es besteht auf Seiten der Professor*innen wenig Interesse. Eigentlich eine gute Einrichtung, haben gute Möglichkeiten, sollte gefördert und unterstützt werden.

LAT: Diskussion über dezentrale Demos, die meisten AStA trauen sich Demos nicht zu. Es sollte auch über die kleinen Punkte des Eckpunktepapiers gesprochen werden. Ausführlicher Bericht folgt über den Verteiler. Beschwerde über Beteiligung beim Abbau. Die Gäste mussten mit aufräumen.

b) Vorsitz:

Plenum auf 16:30 verschoben, AK AE um eine Woche verschoben.

c) DiKu

Festival findet am 04.07.2018 statt.

TOP 8 Öffentlichkeitsarbeit

a) Facebook und Festival

TOP 9 Thema der kommenden Dienstbesprechung

Fällt aus.

TOP 10 Sonstiges

Fällt aus.

Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Steffen Fischer