

Protokoll des öffentlichen AStA-Plenum vom 1. 2.2018, 14:15 Uhr bis 15:54 Uhr

- Anwesende** Steffen F. (Referat für Öffentlichkeitsarbeit), Jan-Erik B. (autonomes fikuS-Referat), Nikolaus E. Referent*Innen: (Finanzreferat), Jessica P. (Referat für Soziales und Bildung), Lars N. (autonomes Fachschaftenreferat/Fachschaftenbeauftragter), Stefanie N., Jan S. (beide Referat für Ökologie und Tierschutz), Finn S. (Vorsitz), Roxanne C., Liam D. (beide Referat für Öffentlichkeitsarbeit)
- Gäste:** Robert P. (Anwärter Projektstelle), Lukas B. (Projektstelle „Anti-Mobbing“)
- Sitzungsleitung:** Stefanie N.
- Protokollant*In:** Liam D.

Anmerkung: Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.

TOP 1 **Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Das Plenum ist gemäß der Geschäftsordnung beschlussfähig.

TOP 2 **Vorstellung und Begrüßung**

Alle anwesenden Referent*innen stellen sich reihum vor. Die Vorbegrüßungsfrage: „Was ist Dein AStA-Liebblingsprojekt in den nächsten drei Monaten?“

TOP 3 **Wahl der Redeleitung & Vorstellung der Anwesenden**

s.o.

TOP 4 **Wahl einer*s Protokollant*in & Bestätigung älterer Protokolle**

- a) **14.12.2017:** vertagt
- b) **11.1.2018:** (7/3/0), damit ist das Protokoll bestätigt.
- c) **25.1.2018:** vertagt

TOP 5 **Dringlichkeitsanträge**

- a) **Projektstelle „Nachteilsausgleich“** (Referat für Soziales und Bildung): (10/1/0), damit ist die Dringlichkeit festgestellt.

TOP 6 **Feststellung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird in folgender Form festgestellt:

1. Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Vorstellung und Begrüßung
3. Wahl der Redeleitung & Vorstellung der Anwesenden
4. Wahl einer*s Protokollant*in & Bestätigung älterer Protokolle
 - a. Protokoll vom 14.12.2017 (Tine)
 - b. Protokoll vom 11.1.2018 (Jan)
 - c. Protokoll vom 25.1.2018 (Maik)

5. Dringlichkeitsanträge
 - a. SoBi: Nachteilsausgleich
6. Feststellung der Tagesordnung
7. Nicht-Öffentlicher Punkt
8. Termine
9. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung von Projektstellen
 - a. (SoBi: Nachteilsausgleich)
10. Finanzanträge
11. Öffentlichkeitsarbeit
12. Evaluation Tag der Lehre
13. Updates der Referate
14. Thema der Dienstbesprechung für die kommende Woche
15. Sonstiges
 - a. Was geschieht mit den Möbeln?

TOP 7 Nicht-öffentlicher Punkt

TOP 8 (vormals 9) Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung von Projektstellen (durch GO-Antrag vorgezogen)

- a) **„Nachteilsausgleich“** (Referat für Soziales und Bildung): Untersuchung von unterschiedlichen Uni-Regelungen zum Nachteilsausgleich (z. B.: Unterscheidung zwischen psychischen und körperlichen Behinderungen) mit Ziel der Angleichung der Regelungen und transparenter Hilfestellung für Studierende. Antragszeitraum: **1.2.2018 bis 30.4.2018**, Betrag: **250€ für zwei Personen**
(10/0/0), damit ist der Antrag auf Einrichtung der Projektstelle angenommen.

TOP 9 (vormals 8) Termine

- a) **13.2.2018: AstA-Kino des Referats für Ökologie und Tierschutz**

TOP 10 Finanzanträge

Es liegen keine Finanzanträge vor.

TOP 11 Öffentlichkeitsarbeit

- a) **Jan-Erik:** Eckpunkte des Hochschulgesetzes
- b) **Stefanie:** Fahrrad-Netflix
- c) **Liam:** Gibt es ein Bild vom studentischen Garten?
- d) **Lars:** Im WN-Artikel zum Hochschulgesetz wird AstA-Vorsitz a.D. Julian Engelmann zitiert

TOP 12 Evaluation „Tag der Lehre“

Der Tagesordnungspunkt wird vertagt.

TOP 13

Updates der Referate

- a) Referat für Ökologie und Tierschutz
 - a. Es gab eine Vernetzung mit Referat für Ökologie und Mobilität des AStA Duisburg-Essen zum Nachhaltigkeitsreader.
 - b. Der StuPa-Beschluss zur Projektstelle „Mikrowellenevaluation“ wird sachgerecht umgesetzt.
- b) Autonomes Fachschaftenreferat/Beauftragter für die Fachschaften Lars N.:
 - a. Vor einer Woche gab es eine Rektorats-Fachschaftenkonferenz (Themen u.a.: Studiengebühren, Anwesenheitspflichten, Campus-Management-System, Bauthemen, Ersti-Begrüßung am 1.10.2018)
- c) Referat für Öffentlichkeitsarbeit:
 - a. Die HoPo-Flyer sind in den Druck gegangen und werden nächste Woche angeliefert. Sie könnten auch an andere HoPo-Listen gegeben werden, falls diese auf Veranstaltungen einen Überblick über HoPo bieten wollen (@Paavo @Michael @LHG @RCDS)
 - b. Der erste AStA-Stand soll am 14. Februar aufgestellt werden. **Hierzu braucht das Referat noch eine*n weitere*n Ref*! +++BITTE MELDEN+++**
 - c. In den nächsten Wochen wird der AStA-Newsletter reformiert.
 - d. Bald gibt es wieder einen „Runden Tisch“ im AStA zur Homepage-Neugestaltung. Die Arbeit an der neuen Homepage geht in großen Schritten voran.
- d) Finanzreferat
 - a. Im Finanzreferat, so berichtet Nikolaus, gehe es hauptsächlich um tagesaktuelle Angelegenheiten.
 - b. Es stehen personelle Veränderungen in der Riege der Finanzreferent*innen an.
- e) Vorsitz
 - a. Finn kündigt an, dass sich der AStA-Vorsitz morgen mit dem Hochschulrat trifft. Dies sei einmal im Semester für den Hochschulrat verpflichtend. Sollte die Novelle des Hochschulgesetzes den Landtag passieren, wäre dies nur noch seltener der Fall. #Transparenz
 - b. Am Montag ist der Jour fixe mit dem Rektorat.
 - c. Im Büro wird ab sofort eine Aushilfe gesucht.
- f) Autonomes Referat für finanziell und kulturell benachteiligte Studierende (fikuS):
 - a. Der AStA der FH Münster hat anscheinend sein Referat für ein barrierefreies Studium abgeschafft. Daher werden Möglichkeiten der zukünftigen Zusammenarbeit geprüft.

TOP 14

Thema der Dienstbesprechung für die kommende Woche (Di, 6.2.2018, 16 Uhr)

Eckpunkte der Novelle des Hochschulgesetzes

Der Termin soll noch einmal über einen Doodle kritisch begleitet werden.

TOP 15

Sonstiges

- a) Möbelsituation im Flur: Bulli mieten, ab damit! Der Vorsitz kümmert sich zeitnah darum (per Plenums-Dekret)

Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Liam Demmke