

**AStA der Universität
Münster**

An:
AStA Uni Münster
Schlossplatz 1
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr
Fr 9-14 Uhr

tel 0251 83 22280

asta@uni-muenster.de

Mittwoch, 13 September 2023

Protokoll des Plenums am 13.09 2023. 16:17 Uhr, VSH18, Ende = 16:56Uhr

Anwesende Referent*Innen:	Gabriel Dutilleux (AStA Vorsitz), Shari Langner (AStA Vorsitz), Chris Margraf (NaMoIn), Mirjam Holle (NaMoIn), Maurice Schiller (Öffref), Beatrice Jutzi (PIA), Markus Schieferdecker (SchwuBi), Felix Mehls (SchwuBi), Noah Preis (Finanzref), Nicolas Stursberg (Finanzref),
Gäste:	-
Sitzungsleitung:	Gabriel Dutilleux
Protokollant*in:	Katharina Hill
Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.	
TOP 1	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit Es sind 10 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig
TOP 2	Vorstellungsrunde Vorstellungsfrage: was ist euer liebstes Fabelwesen?
TOP 3	Festlegung Redeleitung und Protokoll Dieses Plenum: Gabriel Dutilleux übernimmt die Redeleitung, Katharina Hill übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum: Maurice Schiller übernimmt die Redeleitung, Katharina Hill übernimmt das Protokoll.
TOP 4	Dringlichkeitsanträge a. Änderung Vergaberichtlinie Krisenfonds Abstimmung: 8 ja stimmen b. Ersti-infos Abstimmung: 8 ja stimmen
TOP 5	1. Feststellung der Tagesordnung 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Vorstellungsrunde 3. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche 4. Dringlichkeitsanträge <ol style="list-style-type: none"> a. Änderung der Vergaberichtlinie Krisenfonds b. Ersti-Infos 5. Feststellung der Tagesordnung 6. Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen 7. Bestätigung älterer Protokolle <ol style="list-style-type: none"> a. 06.09.2023 8. Diskussionstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Veranstaltung GEAS 9. Beschlusstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkverträge c. Finanzanträge <ol style="list-style-type: none"> i. Reparatur Lastenrad ii. Ersti-infos d. Sonstige <ol style="list-style-type: none"> i. Pressemitteilung tretty ii. Änderung Vergaberichtlinie Krisenfonds 10. Berichte <ol style="list-style-type: none"> a. Berichte aus den Referaten b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen c. Berichte aus Arbeitskreisen d. Berichte vom Studierendenparlament e. Sonstige Berichte 11. Thema des Open Space 12. Sonstiges 13. Termine (Zur Kenntnis)
TOP 6	Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen -
TOP 7	Bestätigung älterer Protokolle a. 06.09.2023 Abstimmung: 8 ja stimmen, 2 Enthaltungen
TOP 8	Diskussionstagesordnungspunkte - Wir würden gerne die Unterstützung einer weiteren Veranstaltung zur GEAS-Reform besprechen (Kann man aus zwei unterschiedlichen Töpfen AStA und Studieren Parlament Geld bekommen? vielleicht gesamtes Geld vom AStA?) Schließen sich einer möglichen Unterstützung an
TOP 9	Beschlusstagesordnungspunkte a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkverträge c. Finanzanträge i. Der AStA beschließt, die Transportbox des AStA-Lastenrades teilweise ersetzen zu lassen sowie eine neue Regenabdeckung anzuschaffen. Dies wird bei der

	<p>Fahrradreparaturwerkstatt TraixCycles für insgesamt bis 400,00 Euro durchgeführt bzw. erworben. Da die Regenabdeckung der Transportbox voraussichtlich während einer Leihe abhandengekommen ist, diese aber sehr praktisch ist, möchten wir gerne für 99,00 Euro eine neue anschaffen. Zudem ist der Stoff der Transportbox eingerissen und eine Halterung kaputt. Daher soll der Stoff erneuert werden (Stoffbox: 220,00 Euro, Montage ca. 50,00 Euro). Es erfolgt kein kompletter Austausch der Transportbox, die Ladefläche kann weiter genutzt werden. Voraussichtlich wird der Preis nur bei 370,00 Euro liegen, da die Montagekosten allerdings im Vorhinein nur geschätzt werden können, ist ein wenig Spielraum eingerechnet. Abstimmung: 9 ja stimmen, 1 Enthaltung</p> <p>ii. Der AstA stellt für 1500 gedruckte Ersti-Infos 1500 Euro zur Verfügung. Wie jedes Semester, wollen wir auch dieses Mal unseren Erstis ein kleines Infoheft mit an die Hand geben. Abstimmung: 9 ja stimmen</p> <p>d. Sonstige</p> <p>i. Angehängte Pressemitteilung wird beschlossen. Die Pressemitteilung zur Kooperation mit Tretty soll frühzeitig den Studierenden eine Info zum geplanten Angebot geben. Abstimmung: 10 ja stimmen</p> <p>ii. Änderung von §3, Absatz 3 Jede*r Studierende kann maximal zwei Zuschüsse pro Semester aus dem WWU-Krisenfonds erhalten (...) zu § 3 Absatz3 Jede*r Studierende kann maximal zwei Zuschüsse pro Semester aus dem WWU-Krisenfonds erfolgreich beantragen (...) Die Anzahl an Zuschüssen, die Studierende aus dem Krisenfonds erhalten können, ist auf zwei Zuschüsse pro Semester begrenzt. Nach der bisherigen Richtlinie ist dabei der Zeitpunkt der Auszahlung entscheidend; nicht der Zeitpunkt der Antragsstellung. Das hat in den letzten Monaten dazu geführt, dass ein paar Studis zwar dieses Semester nur zwei Anträge gestellt haben, aber nur einen Zuschuss ausgezahlt bekommen konnten. Denn sie hatten Ende des letzten WiSe einen Antrag gestellt, der erst dieses Semester ausgezahlt wurde. Würden wir die Formulierung der Richtlinie ändern, hätten wir dieses Problem nicht mehr. Das Semesterende als Deadline für die Antragsstellung erscheint natürlicher. Und ob dieser Teil der Richtlinie eingehalten wird, läge nicht an uns, sondern würde von den Studis selbst bestimmt. Dadurch wären sie in der Lage, besser einzuschätzen, ob sie mit einem Zuschuss rechnen können. Abstimmung: 9 ja stimmen</p>
<p>TOP 10</p>	<p>Berichte</p> <p>a. Berichte aus den Referaten Öffref: Ersti-info wird in Druck gehen, Semestertimer werden in der nächsten Woche im AstA ankommen, WDR Markt Magazin zu möblierter Wohnung mit hohen Preisen für Studierende</p>

Protokoll des Plenums am 13.09.2023, 16:17Uhr, VSH18

	<p>PIA: 23. Oktober ab 19 Uhr für Vortrag, kritische Stadtführung wird ein guter Termin gesucht, Vorsitz: viele Anfragen für Podiumsdiskussionen, Anfrage zu dem Upgrade für das Semesterticket, Tische kommen am 27.09, müssen am Musik Pavillon hinter dem Schloss abgeholt werden gerne dabei helfen, AG für Lehre und Studium SchwuBi: Planen von 3 Veranstaltungen, 13. Oktober Frühstück ab 10 Uhr</p> <ul style="list-style-type: none">b. Berichte von Beauftragungen und Verträgenc. Berichte aus Arbeitskreisend. Berichte vom Studierendenparlamente. Sonstige Berichte <p>IVV mit anderen Verbindungen, würde eine Urlaubsvertretung geben, bedenken die man geäußert wird mit den IVV besprochen</p>
TOP 11	Thema der kommenden Open Space
TOP 12	Sonstiges -
TOP 13	Termine (zur Kenntnis) - Beutel packen
<p>Gabriel Dutilleux schließt das Plenum um 16:56Uhr.</p> <p>Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Protokollant*in: Katharina Hill Münster, den 13.09.2023</p> <hr/> <p>Unterschrift Protokollant*in</p> <p>Sitzungsleitung: Gabriel Dutilleux Münster, den 13.09.2023</p> <hr/> <p>Unterschrift Sitzungsleitung</p>	