

**AStA der Universität  
Münster**

An:  
AStA Uni Münster  
Schlossplatz 1  
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr  
Fr 9-14 Uhr  
  
tel 0251 83 22280  
  
asta@uni-muenster.de

Mittwoch, 21. Dezember 2022

**Protokoll des 08. Plenums am 21.12.2022, 12:00 Uhr ct, online über Zoom**

<b>Anwesende Referent*Innen:</b>	Gabriel (Vorsitz), Jacob (Vorsitz), Enya (Fachschaften), Felix (KuQu), Jacky (Fachschaften), Pogo (Fachschaften), Lara (NaMoIn), Line (KuQu), Madita (PIA), Markus (ÖffRef), Mirjam (NaMoIn), Maurice (ÖffRef), Sven (Finanzen), Sathya (BIPoC), Shari (buckS), Nicolas (Finanzen)
<b>Gäste:</b>	Katharina, Malte ( ab ca. 12:50 Uhr)
<b>Sitzungsleitung:</b>	Gabriel
<b>Protokollant*in:</b>	Shari
<b>Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.</b>	
<b>TOP 1</b>	<b>Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit</b> Es sind 16 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig.
<b>TOP 2</b>	<b>Vorstellungsrunde</b> Vorstellungsfrage: Auf was freut ihr euch am meisten in den nächsten Tagen und Wochen?
<b>TOP 3</b>	<b>Festlegung Redeleitung und Protokoll</b> Dieses Plenum: Gabriel übernimmt die Redeleitung, Shari übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum (11.01): Mirjam übernimmt die Redeleitung, Katharina übernimmt das Protokoll.
<b>TOP 4</b>	<b>Dringlichkeitsanträge</b> -
<b>TOP 5</b>	<b>Feststellung der Tagesordnung</b> 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 2. Vorstellungsrunde 3. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche 4. Dringlichkeitsanträge 5. Feststellung der Tagesordnung 6. Vorstellung von eingeladenen Gästen

	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. AStA-Systemadmin Malte Nowak</li> <li>7. Bestätigung älterer Protokolle</li> <li>8. Diskussionstagesordnungspunkte</li> <li>9. Beschlusstagesordnungspunkte <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung</li> <li>b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrages <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Design</li> <li>ii. Protokollantin fürs AStA-Plenum</li> <li>iii. Fahrradpumpen</li> <li>iv. Leihothek</li> </ul> </li> <li>c. Finanzanträge <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Vortrag Queer &amp; Neurodivers</li> </ul> </li> <li>d. Sonstige <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Anpassung Leitfaden Design</li> <li>ii. Aufnahme der Kunsthalle ins KuSeTi</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>10. Berichte <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Berichte aus den Referaten</li> <li>b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen</li> <li>c. Berichte aus Arbeitskreisen</li> <li>d. Berichte vom Studierendenparlament</li> <li>e. Sonstige Berichte</li> </ul> </li> <li>11. Thema des Open Space</li> <li>12. Sonstiges</li> <li>13. Termine (Zur Kenntnis)</li> </ul>
<b>TOP 6</b>	<p><b>Vorstellung von eingeladenen Gästen</b>  Katharina soll AStA-Protokollantin werden und möchte sich im heutigen Plenum kurz vorstellen.</p>
<b>TOP 7</b>	<p><b>Bestätigung älterer Protokolle</b>  -</p>
<b>TOP 8</b>	<p><b>Diskussionstagesordnungspunkte</b>  -</p>
<b>TOP 9</b>	<p><b>Beschlusstagesordnungspunkte</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) <b>Verlängerung oder Einrichtung einer Beauftragung</b>  -</li> <li>b) <b>Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrages</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. <b>Rahmenvertrag Design (ÖffRef):</b>  Wir arbeiten bereits seit einem Jahr mit Linus zusammen und sind sehr zufrieden mit seiner Arbeit. Auf den Sozialen Medien benutzen wir sein Design, er hat uns bei bisherigen Kampagnen sehr unterstützt und auch einige Referate nutzen seine Angebote regelmäßig. Im §6 zum Verwertungsrecht haben wir in Absprache mit ihm einen kleinen Passus ergänzt, der die bisherige Praxis schriftlich festhält, dass Linus seine Arbeiten für ein Portfolio nutzen kann, mit dem er sich beispielsweise bewerben kann. Ist dies in Einzelfällen nicht gewünscht, verzichtet Linus selbstverständlich auf diese Möglichkeit.  Antrag, den Rahmenvertrag gemeinsam mit dem Antrag zur Anpassung des Leitfadens Design abzustimmen (angenommen).</li> </ul> </li> </ul>

	<p><i>Das Plenum beschließt, den Rahmenvertrag "Design für den AStA" mit Linus um ein Jahr zu verlängern.</i></p> <p>Der Antrag wird angenommen (16/0/0).</p> <p><b>ii. Protokollantin fürs AStA-Plenum (Vorsitz)</b> Nachdem Luisa aufgehört hat, weil ihr der Termin nicht gut passte, haben wir die Stelle der Protokollantin des AStA-Plenums neu ausgeschrieben und uns für Katharina Hill entschieden.</p> <p>Katharina bestätigt auf Nachfrage, dass sie zeitlich flexibel ist, falls das Plenum länger als zwei Stunden gehen sollte oder wieder auf Montag verschoben wird.</p> <p><i>Das Plenum beschließt, einen Werkvertrag mit Katharina Hill für das Verfassen von bis zu 12 Protokollen für die Plena im Januar, Februar und März abzuschließen. Die Protokolle werden mit 35 Euro pro Plenum vergütet.</i></p> <p>Der Antrag wird angenommen (16/0/0).</p> <p><b>iii. Fahrradpumpen (NaMoIn)</b> Damit die Fahrradpumpen zuverlässig funktionieren und genutzt werden können, möchten wir die regelmäßige Kontrolle der Pumpen beibehalten. Wenn die Pumpen bei der Kontrolle Mängel aufweisen, ist Klara auch für die Reparatur zuständig. Der Stundenlohn wird in Anbetracht der Mindestloohnerhöhung von 12€ auf 13€ erhöht, wodurch sich das Maximalvolumen pro Monat von 204€ auf 221€ (17h/Monat) erhöht.</p> <p><i>Das AStA Plenum beschließt einen Rahmenvertrag über die Betreuung der Fahrradpumpen mit Klara Braun. Pro Stunde erhält Klara 13€. Der Rahmenvertrag gilt für die Monate Januar bis einschließlich Juni 2023. Das maximale Auftragsvolumen beträgt 221 Euro pro Monat.</i></p> <p>Der Antrag wird angenommen (15/1/0).</p> <p><b>iv. Leihothek (NaMoIn)</b> Da das Angebot bisher gut genutzt wurde und die Leihothek aktuell ein neues Ausleihkonzept (bisher in der Mensa am Ring) erprobt, möchten wir diese Kooperation gerne weiterführen.</p> <p><i>Der AStA beschließt die Kooperation mit der Leihothek von Januar bis einschließlich Juni 2023 fortzuführen. Die Bedingungen des vorherigen Vertrags bleiben gültig. Der AStA übernimmt pro Studi zwei Ausleihen pro Semester. Monatlich entstehen Kosten von 330 €.</i></p> <p>Der Antrag wird angenommen (16/0/0).</p> <p><b>c) Finanzanträge</b></p> <p><b>i. Vortrag Queer und Neurodivers</b> Wie bereits angekündigt möchte das KuQu nun seine Veranstaltungsreihe von queeren Intersektionalitäten starten.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Starten soll die Reihe ein Vortrag zum Thema Queerness &amp; Neurodiversität in Kooperation mit dem buckS. Die Referent*innen wünschen sich ein Honorar von 500 €. Das buckS beabsichtigt die restliche Summe im autonomen Plenum zu beantragen oder aus dem eigenen Topf zu übernehmen.</p> <p><i>Das AStA-Plenum beschließt einen Vortrag zum Thema Queerness &amp; Neurodiversität anzubieten. Dazu wird ein Honorarvertrag mit zwei Referent*innen von BiPlus Göttingen geschlossen. Das AStA-Plenum beschließt die Übernahme eines Honorars von 300 € und Reisekosten von bis zu 200 €.</i></p> <p>Der Antrag wird angenommen (16/0/0).</p> <p><b>d) Sonstige</b> <b><i>i. Aufnahme der Kunsthalle ins KuSeTi</i></b> Nach einem positiven Stimmungsbild des AStA-Plenums haben wir in Absprache mit der Einrichtungsleitung einen Vertragsentwurf aufgesetzt.</p> <p>Auf Nachfrage aus dem Plenum wird bestätigt, dass das Angebot kostenlos ist.</p> <p><i>Das AStA-Plenum beschließt mit der Kunsthalle Münster einen Vertrag zur Aufnahme der Einrichtung in das Kultursemesterticket für Studierende ab dem Sommersemester 2023.</i></p> <p>Der Antrag wird angenommen (16/0/0).</p>
<b>TOP 10</b>	<p><b>Berichte</b></p> <p><b>1. Berichte aus den Referaten</b></p> <p>a. Madita aus dem Referat für Politische Bildung, Intersektionalität und Antifaschismus: Gerade wird die gemeinsame Arbeit im Referat geplant. Anfang des Jahres ist die Anmeldefrist für einen Workshop, der gemeinsam mit der KHSG durchgeführt wird. Morgen finden zwei Bewerbungsgespräche für die kritische Stadtführung statt. Eventuell wird das PIA einen Workshop für die Englische Delegation organisieren, wenn diese Münster besucht. Am 15.01. findet das LAT statt, dafür wird gerade noch ein Raum gesucht.</p> <p>b. Line und Felix aus dem Referat für Kultur und Queer_Feminismus: Die Anträge für das heutige Plenum wurden vorbereitet, weiterhin gab es Treffen mit Akteur*innen. Auch mit einer Neuauflage der AStA-Sprachkurse haben wir uns viel beschäftigt, hier steht eine große Umstrukturierung an. Das dementsprechende Konzept soll im Rahmen der nächsten Plena vorgestellt werden.</p> <p>c. Jacob und Gabriel aus dem Vorsitz: Das INTA-Referat wurde neu gegründet. Die Container waren auch Thema, das funktioniert jetzt aber ganz gut. Die Raumplanung wegen der Druckereischließung wird wohl Mitte Januar im Plenum besprochen werden.</p>

**Protokoll des 08. Plenums am 21.12.2022, 12:00 Uhr et, online über Zoom**

	<ul style="list-style-type: none"><li>d. Swen und Nicolas aus dem Finanzreferat: Vor allem Tagesgeschäft, gerade arbeiten wir an der Endabrechnung für dieses Jahr</li><li>e. Mirjam aus dem Referat für Nachhaltigkeit, Mobilität und Infrastruktur: Es gab ein Treffen mit der Verbraucherzentrale NRW, hier ist eine konkrete Kooperation möglich. Es wird ein O-Wochenkonzept entwickelt, auch das Thema 49€-Ticket kommt immer mehr auf.</li></ul> <p><b>2. Bericht aus dem Studierendenparlament</b></p> <p>-</p> <p><b>3. Ergebnisse der Dienstbesprechung</b></p> <p>-</p> <p><b>4. Sonstige Berichte</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Wenn jemand Lust hat: vom 03.-06. Januar sind Bautage in der Baracke, es wird z.B. die neue Musikanlage eingebaut. Wer sich einbringen möchte, kann das gerne machen.</li><li>b. StuPa hat seit vier Wochen nicht getagt</li><li>c. In den Containern scheinen viele Rauchmelder nur noch wenig Batterie zu haben</li></ul>
<b>TOP 11</b>	<b>Thema des kommenden Open Space</b> Bisher noch kein Thema.
<b>TOP 12</b>	<b>Sonstiges</b> <ul style="list-style-type: none"><li>1. Wahl des Awareness-Teams: läuft noch bis heute Nachmittag. Die Ergebnisse werden nach Beendigung der Wahl für alle auf ADoodle einsehbar sein, der Vorsitz wird eine Mail verschicken.</li><li>2. Malte stellt die Planung der IT für Anfang 2023 vor.</li><li>3. Die Uni ist in den nächsten zwei Wochen im Ruhebetrieb, auch der AStA wird ab morgen (14 Uhr) im Ruhebetrieb sein.</li></ul>
<b>TOP 13</b>	<b>Termine (zur Kenntnis)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>1. 18.01.2023: bucks Vollversammlung</li></ul>
<p><b>Für die inhaltliche und formale Richtigkeit:</b> <b>Protokollant*in: Shari Langner</b> Münster, den 21.12.2022</p> <hr/> <p>Unterschrift Protokollant*in</p> <p><b>Sitzungsleitung: Gabriel Dutilleux</b> Münster, den 21.12.2022</p> <hr/> <p>Unterschrift Sitzungsleitung</p>	