

**AStA der Universität
Münster**

An:
AStA Uni Münster
Schlossplatz 1
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr
Fr 9-14 Uhr

tel 0251 83 22280

asta@uni-muenster.de

Samstag, 12. Dezember 2020

Protokoll des 19. Plenums am 08.12.2020, 12:00 Uhr ct, online

Anwesende Referent*Innen:	Ronja Vollmari, Lina Eilers (Vorsitz), Ayşe Paran, Isaak Bicks, Anna Lena Krug, Jan Malte Immink, Jan Maria Kirchner, Lilian Zwanzig, Sarah Wegener, Magdalena, Nele, Patricia Bircken, Samira Hassan, Sophie Kiko, Thomas Kujawa, Timon Klöpfer, Tom Hülk
Gäste:	Annika Müller, Celine Desel, Laura Höh, Lino Hauck, Oswin Lohne, Tobias Prüser,
Sitzungsleitung:	Tom
Protokollant*in:	Uli
Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.	
TOP 1	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit Es sind Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig.
TOP 2	Vorstellungsrunde Was ist dein Lieblingsfilm?
TOP 3	Festlegung Redeleitung und Protokoll Lilian übernimmt die Redeleitung. Uli schreibt das Protokoll
TOP 4	Dringlichkeitsanträge a) Beschluss Strafanzeige wegen Nazi-Rufen b) DiskussionsTOP: Öffentlichkeitsarbeit zur Strafanzeige/Vorfall im Studi-Wohnheim En block angenommen (18/o/o)
TOP 5	Feststellung der Tagesordnung 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 2. Vorstellungsrunde 3. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche

Protokoll des 17. Plenums am 24.11.2020, 12:00 Uhr ct, online

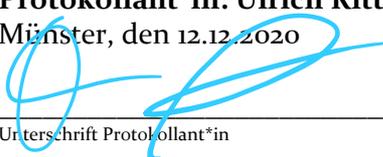
	<ul style="list-style-type: none"> a. 8.12.: Tom 4. Dringlichkeitsanträge <ul style="list-style-type: none"> a. Beschluss Strafanzeige wegen Nazi-Rufen b. DiskussionsTOP: Öffentlichkeitsarbeit zur Strafanzeige/Vorfall im Studi-Wohnheim 5. Feststellung der Tagesordnung 6. Vorstellung von möglichen Beauftragten/ Projektförderungen 7. Diskussions-TOP: Studium mit Kind – Input zur KO-Woche 8. Bestätigung älterer Protokolle <ul style="list-style-type: none"> a. 10. Plenum am 12. Oktober 2020 (Uli) – vertagt vom 18. Plenum 9. Diskussionstagesordnungspunkte <ul style="list-style-type: none"> a. <i>Öffentlichkeitsarbeit zur Strafanzeige/Vorfall im Studi-Wohnheim</i> 10. Beschlusstagesordnungspunkte <ul style="list-style-type: none"> a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung b. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Projektzuwendung c. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrages <ul style="list-style-type: none"> i. Haushaltsguide-Reader ii. Werkvertrag Online-Portal Personalbögen d. Finanzanträge e. Sonstiges <ul style="list-style-type: none"> i. Veranstaltungen in Kooperation mit FH und KSHG ii. Stimmrechte im AK Bauprojekte - vertagt iii. Änderung der Beitragsordnung iv. <i>Strafanzeige wegen Nazirufen - vorgezogen</i> v. Foodsharing unterstützen 11. Berichte <ul style="list-style-type: none"> a. Berichte aus den Referaten b. Berichte aus den Arbeitskreisen c. Berichte vom Studierendenparlament d. Sonstige Berichte 12. Thema des Open Space (nächste Woche) <ul style="list-style-type: none"> a. 9.12.: fällt aus b. 16.12.: Wichteln/ Geschenke öffnen :D per Zoom 13. Sonstiges <ul style="list-style-type: none"> a. Ladet eure Anträge in den Plenumsordner hoch ☺ 14. Termine (Zur Kenntnis) <ul style="list-style-type: none"> a. 11. bis 13. Dezember: Vernetzungstreffen des Festival contre le racisme vom fzs b. 11.12: 10 Uhr c.t. AK psyFi c. 09.12.: Senat d. 11.12.: 12 Uhr SeTi-AG
<p>TOP 6</p>	<p>Bestätigung älterer Protokolle Protokoll vom 12. Oktober (15/0/0)</p>
<p>TOP 7</p>	<p>Vorstellung von Projektstellen-Bewerber*innen Oswin und zwei Komilitoninnen haben einen Reader für Erstis geschrieben, in denen sie ihnen einfache, sparsame und nachhaltige Tipps für den Studialltag geben.</p> <p>Die Menschen vom Food-Sharing stellen sich vor. Bei Restaurants etc. fallen regelmäßig große Mengen übriggebliebenes Essen an, das allerdings abgeholt werden muss. Hierfür wäre ein Bulli hilfreich, mehr dazu im Beschluss-TOP.</p>

<p>TOP 8</p>	<p>Diskussionstagesordnungspunkte</p> <p>a) Beauftragung „Studium mit Kind“ – Input zur KO-Woche Die Beauftragten teilen ihre Meinung zum AStA-Statement und kritisieren, dass sie in der Erstellung der Stellungnahme nicht miteinbezogen wurden. Die Beauftragten teilen den Duktus und Inhalt des Statements nicht und bitten um eine öffentliche Korrektur. Der Name der Beauftragten sollen aus dem Statement gestrichen werden und eine interne Diskussion folgen. Ferner wird diskutiert, ob alle Namen gestrichen werden sollen, scheinbar wurde das Statement öffentlich anders gelesen, als es gemeint war.</p> <p>b) Öffentlichkeitsarbeit Vorfall Wohnheim Diskussion um dem Umgang mit dem Vorfall und dem Beschluss: Es soll in das Plenumsupdate eingewoben werden, sowie in dauerhafte Posts auf Instagram und Facebook.</p>
<p>TOP 9</p>	<p>Beschlusstagesordnungspunkte</p> <ol style="list-style-type: none">1. Verlängerung oder Einrichtung einer Beauftragung2. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Projektzuwendung3. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrages<ol style="list-style-type: none">a) Haushaltsguide-Reader, 450€<p>Der AStA beschließt für die Erstellung und Bearbeitung eines Reader "Haushaltsguide" durch Annika Müller, Tobias Prüser und Oswin Lohne für insgesamt 450€. Der Antrag wird angenommen (18/o/o)</p>b) Werkvertrag Online-Portal Personalbögen, 160€<p>Das Plenum beschließt einen Werkvertrag mit Albert Wenzel für das Erstellen eines Onlineportals, mit dessen Hilfe Personalfragebögen generiert werden können, für 160€ abzuschließen. Der Antrag wird angenommen (10/o/o)</p>c) Finanzanträge4. Sonstiges<ol style="list-style-type: none">a) Strafanzeige wegen Nazirufen<p>Der AStA beschließt, im Interesse der Studierendenschaft, eine schriftliche Strafanzeige bezüglich der Nazi-Rufe im Studierendenwohnheim "Boeselager Straße" in Münster zu stellen. Der Antrag wird angenommen (18/o/o)</p>b) Veranstaltungen in Kooperation mit FH und KSHG<p>Der AStA beschließt gemeinsame Veranstaltungen mit dem Referat für Umwelt der FH und der Referentin für Weltkirche und Nachhaltigkeit der KSHG zum Thema Nachhaltigkeit zu veranstalten und finanziell zu unterstützen. Der Antrag wird angenommen (10/o/o)</p>c) Stimmrechte im AK Bauprojekte (vertagt)d) Änderung Beitragsordnung

Protokoll des 17. Plenums am 24.11.2020, 12:00 Uhr ct, online

	<p>Das Plenum beschließt einen Antrag auf Aufstellung der angehängten Änderungsordnung zur Änderung der Beitragsordnung an das Studierendenparlament zu stellen. Der Antrag wird angenommen (9/0/0)</p> <p>e) Foodsharing unterstützen Der AStA beschließt die Kosten in einer Höhe bis zu 130€ monatlich für das Ausleihen des AStA Bullis für die Initiative Foodsharing Münster zu übernehmen. Dies gilt vorerst für die Monate Dezember, Januar, Februar und März. Der Antrag wird angenommen (9/0/0)</p>
TOP 10	<p>Berichte</p> <p>1. Berichte aus den Referaten</p> <p>Bucks Gespräch zur Veranschlagung von Fördergeldern des Landes für Inklusion. Takeover des Instagram-Accounts der Uni durch Hugo Schmidt organisiert und begleitet. Bafög-AK. Bafög-Antrags-Café.</p> <p>Finanzreferat Beschäftigung mit dem ZWA und Briefwahlumschläge bestellt, Änderung der Beitragsordnung</p> <p>Vorsitz Treffen mit neuen Referent*innen des Frauenreferats, Abschied von IT-Malte, Online Wahlen aktueller Stand im Senat: soll eigentlich morgen beschlossen werden wurde aber über Vorsitz hinweg entschieden (eigentlich sollten studentische Wahlen weiterhin als Urnenwahlen stattfinden), es ging Vorschlag kompletter Online Wahlen in den Senat, Vorsitz schrieb Stellungnahme dazu, Corona-Pandemie Hochschulordnung wurde verlängert</p> <p>Öffentlichkeitsreferat Alles rundum Wahlen (Videos, StupaMat), haben an Stellungnahme gegen Online Wahlen mitgewirkt, Straftickets wurden nicht vollständig gelöscht (aus Zeit wo Ticket nicht zum Download verfügbar war), große Laptopspende steht an (auf jeden Fall über 7 Laptops)</p> <p>NaMo Vernetzungstreffen mit Fachschaftenreferat, KSHG/FH, Green Office Twente; Lastenrad Rahmenschild wird designt</p> <p>SoWoPa BAfög Antragscafé lief sehr gut auch die Webseite rundum die BAfög Kampagne ist fertig, Notfond Antragsbearbeitung, Fikus Vernetzungstreffen ist geplant, Fototermin mit LVM Versicherung bezüglich des Notfonds</p> <p>DiKuFePoBi Tagesgeschäft</p> <p>2. Berichte aus den Arbeitskreisen</p> <p>AK Bau</p>

Protokoll des 17. Plenums am 24.11.2020, 12:00 Uhr ct, online

	<p>Baukoordinator*innen bekommen Strategiegruppen um verschiedene studentische Interessen zu integrieren</p> <p>BAföG AK Letzte Sachen für die Homepage finalisiert, Updates zum Verhalten des Studierendenwerks</p> <p>3. Bericht aus dem Studierendenparlament 4. Sonstige Berichte</p>
	<p>Thema des kommenden Open Spaces fällt aus 16. Dezember Wichteln und Übergabe der Geschenke</p>
TOP 12	<p>Sonstiges</p> <p>Mitarbeitende sind ab dem 21.12 im Urlaub, vorher sollte geklärt werden was noch durchs Plenum muss In der Woche kann Plenum/Open Space bei fehlendem Bedarf ausfallen</p> <p>Anträge bitte in den Plenumsordner hochladen Morgen Abstimmung zur Diversity-Kommission</p>
TOP 13	<p>Termine (zur Kenntnis)</p> <ul style="list-style-type: none">a. 11.-13. Dezember: Vernetzungstreffen des Festival contre le racisme vom fzsb. 11. Dezember: AK PsyFi von 10 (c.t.)-12c. Die ganze Woche: Wahlwoched. 12. Dezember: AK Seti 12 Uhr
<p>Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Protokollant*in: Ulrich Rittmann Münster, den 12.12.2020</p> <p></p> <p>_____ Unterschrift Protokollant*in</p> <p>Sitzungsleitung: Münster, den TT.MM.2020</p> <p>_____ Unterschrift Sitzungsleitung</p>	