

**AStA der Universität
Münster**

An:
AStA Uni Münster
Schlossplatz 1
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr
Fr 9-14 Uhr

tel 0251 83 22280

asta@uni-muenster.de

Montag, 10. August 2020

Protokoll des 02. Plenums am 10.08.2020, 14:00 Uhr ct, Zoom

Anwesende Referent*Innen:	Anna Lena Krug, Lilian Zwanzig, Magdalena Schulz (NaMo), Aysegül Paran, Isaak Bicks, Clara Lindner (DiKuFePoBi), Lars Engelmann (BuckS), Jan Malte Immink, Steffen Dennert (ÖffRef) Guido Borrink, Jan Kirchner (Finanzen), Sophie Kiko, Ronja Mühlinghaus (SoWoPa), Lina Eilers (Vorsitz), Nicolas Stursberg (Fachschaften Referat)
Gäste:	Sebastian Gräber, Moritz
Sitzungsleitung:	Jan Kirchner
Protokollant*in:	Lina Eilers
Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.	
TOP 1	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit Es sind 15 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig
TOP 2	Vorstellungsrunde Vorstellungsfrage: Was ist euer Lieblingssommergetränk?
TOP 3	Festlegung Redeleitung und Protokoll Dieses Plenum: Jan Kirchner übernimmt die Redeleitung, Lina Eilers übernimmt das Protokoll.
TOP 4	Dringlichkeitsanträge a) Fairteiler Kosten, Vorsitz, Feststellung der Dringlichkeit (8/o/o)
TOP 5	Feststellung der Tagesordnung 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 2. Vorstellungsrunde 3. Festlegung Redeleitung und Protokoll 4. Dringlichkeitsanträge a. <i>Fairteiler Kosten</i> 5. Feststellung der Tagesordnung 6. Bestätigung älterer Protokolle 7. Vorstellung Hansafloß

	<ul style="list-style-type: none"> 8. Vorstellung Ideologiekritik 9. Diskussionstagesordnungspunkte <ul style="list-style-type: none"> a. <i>Semesterticket Delegation</i> 10. Beschlusstagesordnungspunkte <ul style="list-style-type: none"> a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung b. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Projektzuwendung <ul style="list-style-type: none"> i. <i>Veranstaltung: Ideologiekritik</i> c. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrages <ul style="list-style-type: none"> i. <i>Podiumsdiskussion</i> d. Finanzanträge <ul style="list-style-type: none"> i. <i>Bildungsarbeit gegen Rassismus</i> ii. <i>Anschaffung Karaffen</i> iii. <i>Fairteiler Kosten</i> e. Sonstiges <ul style="list-style-type: none"> i. <i>BAföG Forderungen</i> ii. <i>Leitfaden zur internen Verpflegung</i> iii. <i>Leitfaden barrierefreie Informationen</i> iv. <i>Umbenennung der Toiletten im AStA Gebäude</i> v. <i>Unterstützung des Hansafloß</i>
<p>TOP 6</p>	<p>Vorstellung von Beauftragten</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Sebastian Gräber, Ideologiekritik Ideologiekritik-Projektstelle gibt es seit 2014/15; Mehrere Veranstaltungen pro Semester (z.B. Workshops, Filme, Vorträge u.a. zu Themen wie Antisemitismus, Neue Rechte, Verschwörungstheorien); Reader zu Ökonomisierung der Bildung. Durch Corona: alle Veranstaltungen mussten abgesagt werden, Online Veranstaltungen waren aus verschiedenen Gründen nicht möglich. Diese sollen im WiSe nachgeholt werden, primär in Präsenz, aber zur Not auch online. 2. Moritz, HansaFloß Moritz stellt das Projekt Hansafloß vor. Es soll ein Kulturraum im Hafen geschaffen werden, der nicht profitorientiert ist, sondern auf Spendenbasis basiert. Mittlerweile ein eingetragener Verein, der AStA nutzt Social Media zum Teilen dieses Projekts (siehe TOP 8)
<p>TOP 7</p>	<p>Diskussionstagesordnungspunkte</p> <ul style="list-style-type: none"> 3. Semesterticket Delegation Da die Gespräche mit den Verkehrsbetrieben zum Semesterticket möglicherweise länger andauern könnten, als die Amtszeit einiger Delegierten, möchten wir im Plenum diskutieren, ob diese dann weiterhin als Delegierte fungieren können, oder ob dann Nachfolger*innen gewählt werden sollen. Plenum: Rücksprache mit SeTi AG ist wichtig für den Wissenstransfer. Beschluss für den Einzelfall im AStA Plenum und/oder Studierendenparlament für die demokratische Legitimation.
<p>TOP 8</p>	<p>Beschlusstagesordnungspunkte</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Anträge auf Verlängerung oder Einrichtung einer Projektzuwendung <ul style="list-style-type: none"> a) <i>Projektstelle „Ideologiekritik“, 700€, 175€ p.P. p.M.</i>

Der AStA beschließt das Veranstaltungsprojekt Ideologiekritik für die Monate August und September weiter zu fördern. Sebastian Gräber und Sibel Taycimen erhalten für ihre Arbeit jeweils 175€ im Monat.

Beschreibung der Projektstelle- siehe TOP 6

Der Antrag auf Verlängerung der Projektstelle wird angenommen (11/1/0).

2. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrages

b) *Für die „Podiumsdiskussion zum Thema Nachhaltigkeit und Digitales“, 950€*

Der AStA beschließt bis zu 950€ für die Podiumsdiskussion zum Thema "Nachhaltigkeit und Digitalisierung" auszugeben.

Zum Auftakt unserer Kampagne wollen wir am 20.08.2020 eine Podiumsdiskussion veranstalten. Unsere Gäste werden Andreas Löschel (150€), Tilman Santarius (150€), Melissa Kühn (0€) und Sabine Gillessen (250€) sein. Alle haben ein großes Know-How! Außerdem wird Marie Brand von Radio Q die Moderation übernehmen. Eventuell planen wir eine weitere Moderation für die Fragen aus dem Livechat ein. Die Podiumsdiskussion findet online statt und wird per Youtube übertragen. Der Antrag auf Abschluss des Honorar-, Rahmen-, oder Werkvertrages wird angenommen (11/0/0).

3. Finanzanträge

a) *Finanzantrag „Bildungsarbeit gegen Rassismus“, DiKuFePoBi, 200€*

Der AStA zahlt Saba-Nur Cheema für einen Online-Vortrag im Bereich der Bildungsarbeit gegen Rassismus und Antisemitismus 200 €.

Fahrt- und Übernachtungskosten fallen nicht an, da der Vortrag online stattfinden wird. Der Titel des Vortrages steht noch nicht fest. Der aktuell angepeilte Termin ist der 22.08.2020. Wir versuchen, den Termin weiter nach hinten zu verschieben.

Der Finanzantrag wird angenommen (9/1/0).

b) *Finanzantrag „Anschaffung Karaffen“, ÖffRef, 100€*

Das Plenum möge beschließen Karaffen im Wert von bis zu 100€ anzuschaffen.

Damit Mitarbeitende und/oder Referent*innen Wasser mit zum Arbeitsplatz nehmen können.

Der Finanzantrag wird angenommen (7/3/0).

c) *Finanzantrag „Fairteiler Kosten“, Vorsitz, 500€*

Der AStA beschließt bis zu 500€ für das Funktionieren des Fairteiler-Kühlschranks zu zahlen.

Da die Kühlung des Verteilers letzte Woche ausgefallen ist, wollen wir in Absprache mit dem Referat für Nachhaltigkeit und Mobilität nach einem nachhaltigen Weg suchen, diesen wieder funktionstüchtig zu machen.

Der Finanzantrag wird angenommen (9/0/0).

4. Sonstige Anträge

a) *Antrag „BAföG Forderungen“, SoWoPa*

Der AStA der Universität Münster fordert die angehängten Forderungen im Rahmen der BAföG-Kampagne. Es gibt fünf Kernforderungen die vertreten werden sollen und einige weitere Forderungen, die mit in einen Forderungskatalog aufgenommen werden sollen.

	<p>Der BAföG AK hat im Rahmen der BAföG-Kampagnenvorbereitung Forderungen erarbeitet. Diese sollten von den Plena der Münsteraner ASten möglichst bald beschlossen werden, damit diese in der Kampagne umgesetzt werden können.</p> <p>Der Antrag wird angenommen (8/0/0).</p> <p>b) Antrag „Leitfaden zur internen Verpflegung“, Vorsitz Das Plenum beschließt den angehängten Leitfaden zur internen Verpflegung.</p> <p>GO Antrag auf Vertagung, zur Möglichkeit diesen zu überarbeiten.</p> <p>c) Antrag „Leitfaden zur barrierefreien Information“, BuckS Das Plenum beschließt den angehängten Leitfaden zu barrierefreier Kommunikation des AStAs. Vorhandenes Informationsmaterial wird sukzessive bei Überarbeitung und Aktualisierung an den Leitfaden angepasst.</p> <p>Der AStA stellt mit der Einhaltung des Leitfadens sicher, dass Informationen von Readern, Flyern u.ä. barrierefrei zugänglich gemacht werden.</p> <p>Der Antrag wird angenommen (8/1/0).</p> <p>d) Antrag „Umbenennung der Toiletten im AStA Gebäude“, Vorsitz Das AStA Plenum beschließt die Bezeichnungen an den Toiletten im AStA Gebäude von Damen/ Herren auf 2 Sitzklos/ 2 Stehklos und einem FINT* Raum zu ändern.</p> <p>Die binäre Vorstellung der Geschlechter zieht sich konsequent durch alle Facetten unseres Alltags. Viele Menschen werden durch das binäre System stetig gezwungen, sich einem Geschlecht zuzuordnen. Auch wir als AStA wirken in diesem binären System mit. Aber wir können auch eben bei uns selbst anfangen und wenigstens einige Hürden abbauen. Ein Anfang ist hier die Bezeichnung der Toiletten, die noch immer auf einer sehr biologistischen Vorstellung eines binären Geschlechterbildes basiert.</p> <p>Der Antrag wird angenommen (10/0/0)</p> <p>e) Antrag „Unterstützung des HansaFloß“, DiKuFePoBi Der AStA unterstützt die Bestrebungen des Einfloß e.V., das sogenannte HansaFloß umzusetzen.</p> <p>Die Studierendenschaft hat Interesse daran, freie Kulturräume in der Stadt zu schaffen. Die Idee des HansaFloß' erfüllt mit seinem Ansatz, einen Raum für Lesungen, Konzerte, Open Stage, Theateraufführungen, Workshops, Filmvorführungen und Diskussionen zu schaffen, genau den richtigen Ansatz und ist im hohen Maß unterstützenswert.</p> <p>Der Antrag wird angenommen (13/0/0)</p>
<p>TOP 9</p>	<p>Berichte</p> <p>1. Berichte aus den Referaten</p> <p>a. Referat Soziales, Wohnraum und Partizipation: Einarbeitung Timon; LAT Treffen zu FINT* Vernetzung; Umfrage zum Digitalen Semester ist ausgewertet (Referatsverteiler) → Punkte und Ergebnisse werden in die Referatsarbeit eingegliedert</p> <p>b. Referat Diversity, Kultur, Feminismus und Politische Bildung: 1. Treffen AK Antirassismus; Vernetzung mit dem BIPoC Referat; Gespräch u.a. mit Frau Mundanjohl zur Awarenessarbeit in kommenden O-Wochen</p> <p>c. Referat Nachhaltigkeit und Mobilität: Einarbeitung Magdalena und Lilian; Arbeit an Leihothek & Lastenrad</p>

Protokoll des 02. Plenums am 11.08.2020, 14:00 Uhr ct, Zoom

	<p>vorangetrieben; Podiumsdiskussion; Arbeit an Konzept der nachhaltigen O-Woche</p> <ol style="list-style-type: none">d. Bericht Vorsitz: Erstes Treffen der SeTi Delegation; Vorstellung bei der FK; Mitwirkung bei AK Services und AK Antirassismuse. Referat Finanzen: Service AK auf nächste Woche verschoben; Tagesgeschäftf. Referat Öffentlichkeitsarbeit & Digitales: Tagesgeschäftg. Referat behinderte und chronische kranke Studierende: Krankenkassenreader; Gespräch mit Frau Mundanjohl zu den O-Wochen mit DiKuFePoBih. Fachschaften Referat: Corona AK der FK entwickelt Appell zum nächsten (digitalen) Semester; Auseinandersetzung mit Prüfungsordnungen bzgl. Hausarbeiten <ol style="list-style-type: none">2. Bericht aus dem Studierendenparlament<ol style="list-style-type: none">a. Bestätigung sämtlicher Referent*innen3. Ergebnisse der Dienstbesprechung<ol style="list-style-type: none">a. Überlegungen zum Laptop Verleih im kommenden Semester
TOP 10	Thema der kommenden Dienstbesprechung <p>Das Thema der kommenden Dienstbesprechung soll sein: Erarbeitung eines Konzepts zu Veranstaltungen während Corona Die Dienstbesprechung wird am 13.08.2020 um 16:00 Uhr stattfinden.</p>
TOP 11	Sonstiges <ol style="list-style-type: none">1. Erinnerung: Alle Beauftragte des AStA müssen einen Personalbogen beim Finanzreferat abgeben. Referent*innen sind dafür zuständig, dass Beauftragte die Vorlage bekommen.2. Anträge für das Plenum nicht nur über den Referatsverteiler schicken, sondern bitte immer auch im Plenumsordner speichern.3. Falls neue Referent*innen Fragen zur Redeleitung (oder Protokoll) im Plenum haben, oder diese beim ersten Mal nicht alleine machen möchten, meldet euch gerne bei Lina oder Ronja
TOP 12	Termine (zur Kenntnis) <ol style="list-style-type: none">1. 12.08.2020: 10 Uhr BAföG AK2. 17.08.2020: 12 Antirassismus AK
Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: <p>Protokollant*in: Lina Eilers Münster, den 10.08.2020</p> <hr/> <p>Unterschrift Protokollant*in</p> <p>Sitzungsleitung: Jan Kirchner Münster, den 10.08.2020</p> <hr/> <p>Unterschrift Sitzungsleitung</p>	