

**AStA der Universität
Münster**

An:
AStA Uni Münster
Schlossplatz 1
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr

Fr 9-14 Uhr

tel 0251 83 22280

asta@uni-muenster.de

Montag, 23. Mai 2022

Protokoll des 30. Plenums vom 23.05.2022, 12:00 Uhr ct., hybrid

Anwesende Referent*Innen:	Soenke Janssen (SchwuBi), Katharina Wiegand (NaMo), Alina Austmann (NaMo), Lars Engelmann (buckS), Madita Fester (Vorsitz), Felix Mehls (KuQu), Jost Weisenfeld (buckS), Jacqueline Wefers (Fachschaftenreferat), Simon „Pogo“ Wefers (Fachschaftenreferat), Silvia Chike (BIPoC-Referat), Josefine Schmitz (SoWo), Beritan Dik (PoBiln), Jacob Hassel (Vorsitz), Florian Tiede (SchwuBi), Enya Wickers (Fachschaftenreferat), Gabriel Dutilleux (Finanzreferat)
Gäst*innen:	-
Sitzungsleitung:	Felix
Protokollant*in:	Luisa
Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.	
TOP 1	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit Es sind 17 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig.
TOP 2	Vorstellungsrunde Was würdet ihr tun, wenn ihr auf die Größe eines Hühnerreis geschrumpft werden würdet?
TOP 3	Festlegung Redeleitung und Protokoll Dieses Plenum: Felix übernimmt die Redeleitung, Luisa übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum: Madita übernimmt die Redeleitung, Luisa übernimmt das Protokoll.
TOP 4	Dringlichkeitsanträge

	<p>PoBiIn: Beauftragung (Un-)Recht, Macht, Gerechtigkeit Aufgrund der doppelten Aufwandsentschädigung für Luisa muss der Antrag zunächst durchs AStA-Plenum und dann durchs StuPa gehen. Der Antrag soll in der kommenden Sondersitzung am 30.05.2022 im StuPa behandelt werden. Feststellung der Dringlichkeit: (12/1/0)</p>
TOP 5	<p>Feststellung der Tagesordnung</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 2. Vorstellungsrunde 3. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche 4. Dringlichkeitsanträge 5. Feststellung der Tagesordnung 6. Vorstellung von eingeladenen Gästen 7. Bestätigung älterer Protokolle <ol style="list-style-type: none"> a. 09.05.2022 b. 16.05.2022 8. Diskussionstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Zukunft hybride AStA-Plena b. WN-Interview 9. Beschlusstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung <ol style="list-style-type: none"> i. Beauftragung (Un-)Recht, Macht, Gerechtigkeit b. Finanzanträge <ol style="list-style-type: none"> i. Leihothek 10. Berichte <ol style="list-style-type: none"> a. Berichte aus den Referaten b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen c. Berichte aus Arbeitskreisen d. Berichte vom Studierendenparlament e. Sonstige Berichte 11. Thema des Open Space 12. Sonstiges 13. Termine (Zur Kenntnis)
TOP 6	<p>Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen -</p>
TOP 7	<p>Bestätigung älterer Protokolle</p> <p>a. Protokoll vom 09.05.2022 Das Protokoll wird bestätigt (11/5/0).</p> <p>b. Protokoll vom 16.05.2022 Das Protokoll wird bestätigt (10/6/0).</p>
TOP 8	<p>Diskussionstagesordnungspunkte</p> <p>a. Zukunft hybride AStA-Plena Seit Beginn des Semesters finden die AStA-Plena wieder hybrid statt, sodass an diesen auch wieder in Präsenz teilgenommen werden kann. Da diese Option jedoch sehr wenig genutzt wird und es technisch mit wenigen Leuten in einem großen Raum und vielen Leuten online</p>

	<p>deutlich anstrengender und mehr Aufwand ist, sollte über eine Rückkehr zu rein digitalen Plena, die rechtlich weiterhin möglich sind, nachgedacht werden. Hierzu wird angemerkt, dass Personen, die eventuell Risikokontakte in ihrer App zu verzeichnen haben, ungern zum Präsenzplenum erscheinen möchten. Es wird daran appelliert, dass jedoch ansonsten möglichst eine Präsenzteilnahme gewünscht ist.</p> <p>b. WN-Interview Die Westfälischen Nachrichten wollen einen Artikel über die aktuelle Situation von Studierenden, insbesondere in Bezug auf den Krieg und die Inflation, machen. Hierzu hat das ÖffRef Kontakt zu einer Studierendengruppe hergestellt, die 4 Bedingungen an das Gespräch stellt, darunter auch, dass die Zeitung unparteiisch sein soll. Aufgrund von geäußerten Bedenken soll an dieser Stelle diskutiert werden, ob der AStA das Gespräch in die Wege leiten soll oder nicht. Es wird von eher negativen Erfahrungen mit Interviews durch die WN berichtet. Allerdings ist die WN eine gute Plattform, um Studierende bzw. Menschen aus jeder Bubble zu erreichen. Zudem fasst laut einem Erfahrungsbericht aus dem Plenum die WN auch kurz zusammen, was im Artikel stehen wird und es werden einem nicht die Worte im Mund rumgedreht. Im Übrigen wird angemerkt, dass aus Praktikabilitätsgründen nicht jede Anfrage an das ÖffRef im Plenum ausdiskutiert werden kann und dem ÖffRef hier vertraut werden kann. Dieses sollte entscheiden ob und wie auf solche reagiert wird. Der AStA sollte aber insgesamt als politisches Vertretungsgremium und nicht als Dienstleister behandelt werden, der Kontakte zu Studierenden vermittelt. Es wird jedoch teilweise dahingehend widersprochen, dass der AStA oft genug zu Wort kommt. Als Mittelweg wird vorgeschlagen, dass das entsprechende Referat etwas dazu beisteuert und sowohl gewählte als auch nicht gewählte Personen zu Wort kommen. Eventuell könnte in einem Open Space unter dem Topic Pressestrategie auf die Agenda gesetzt werden.</p>
<p>TOP 9</p>	<p>Beschlusstagesordnungspunkte</p> <p>a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung</p> <p>i. Beauftragung (Un-)Recht, Macht, Gerechtigkeit Wie bereits unter TOP 4 erläutert würde Luisa, die Protokollantin des AStA, mit Übernahme der Beauftragung „(Un-)Recht, Macht Gerechtigkeit“ zwei Aufwandsentschädigungen erhalten, was eine Bestätigung durch das StuPa erfordert. Die Beauftragung, welche auf zwei Personen aufgeteilt ist, soll Bildungsarbeit zu gesellschaftspolitischen Themen aus einer juristischen Perspektive leisten sowie Vernetzungsarbeit betreiben.</p> <p><i>Das Plenum beschließt, dass Luisa Sushila Ratnaa Roemer Inhaberin der Beauftragung (Un-)Recht, Macht und Gerechtigkeit wird.</i></p> <p>Der Antrag wird angenommen (16/o/o).</p> <p>b. Finanzanträge</p>

	<p>i. Leihothek</p> <p>Das Thema Leihothek war bereits vor kurzem als Diskussionstop im Plenum und wurde auch im AK Services besprochen. Daniel Schascheck wird die Leihothek so wie sie ist in Zukunft nicht mehr weiterführen können. Daher ist geplant, an zentralen Orten für Studis (z.B. in den Mensen) Packstationen aufzubauen, über die die Ausleihe laufen wird. Der Vorteil daran ist es, dass Studis nicht mehr an zwei feste Zeiten in der Woche für die Leihe gebunden sind und ihre kostenlosen Leihstage selbst aufteilen können. Daniel ist bereits relativ weit fortgeschritten in der Planung und es läuft bereits eine Testphase. Es handelt sich um ein recht teures Projekt. Hierzu wird jedoch angemerkt, dass es Unterstützung durch den AStA mit deutlich weniger Nutzen für die Studierendenschaft gibt. Es wird angemerkt, dass professionell an die Sache herangegangen werden muss und es wird eine Zusicherung gebraucht, dass das Geld investiert wird sodass x oder y passiert. Eventuell könnte in der Zuwendung reingeschrieben werden, dass der Nutzen für die Studierendenschaft dauerhaft ist. Über den dauerhaft laufenden Kooperationsvertrag mit der Leihothek ist der dauerhafte Nutzen jedoch ausreichend abgesichert. Der AStA würde nur einen Teil der Finanzierung übernehmen, Daniel holt sich daneben auch anderweitig finanzielle Unterstützung; er hat weitere Kooperationspartner, die 1.000 sind eine Zuwendung.</p> <p><i>Das Plenum beschließt der Leihothek Münster eine einmalige Zuwendung von 1.000 Euro zukommen zu lassen.</i></p> <p>Der Antrag wird angenommen (15/2/0).</p>
<p>TOP 10</p>	<p>Berichte</p> <p>a. Berichte aus den Referaten</p> <p>i. Vorsitz: mit Fachschaftenreferat bei RektoratsFK; Beschäftigung mit 9-Euro-Ticket, Infomail an alle Studis hierzu versendet; Beschäftigung mit internem Risikomanagement der Uni</p> <p>ii. ÖffRef: Hauptthema: Wahlwerbung</p> <p>iii. buckS: AK Studium mit Beeinträchtigung; beim HSP ein paar Probleme mit Behindertensport bzw. Inklusion, normalerweise gibt es eine Inklusionsbeauftragte die dafür sorgt dass behinderte Personen auch an dem „normalen“ Sport teilnehmen können, hier gab es einen Wechsel und es läuft noch nicht ganz rund; Drehtermin mit Extra3 zur Rampe; Problematik mit Veranstaltung der Beauftragung, Treffen hierzu anberaunt</p> <p>iv. PoBiIn: mit StuPaMat beschäftigt gewesen, Listen haben Antworten geschickt, StuPaMat wird im Laufe der Woche öffentlich; mit Beauftragung beschäftigt</p> <p>v. SoWo: neue Person in Projektstelle Studium mit Kind gesucht und gefunden, wird sich nächste Woche im Plenum vorstellen</p>

Protokoll des 30. Plenums am 23.05.2022, 12:00 Uhr ct., per Zoom

	<p>vi. NaMo: bald Interviews mit Studis zu Mobilitätsverhalten; Treffen wg. Tage der Nachhaltigkeit im August, letztes Jahr Poetry Slam dieses Jahr wieder ähnliches Format; Treffen mit Kommission zu tierexperimenteller Forschung wg. Preisverleihung; Treffen wg. Insektenhotels</p> <p>vii. SchwuBi: Vollversammlung, Wiederwahl von Florian; Planung 30 Posts zum Pride-Mann, gerne melden wenn Referat hier kooperieren/Bindeglied sein möchte</p> <p>viii. Finanzreferat: Kassen- und Rechnungsprüfung läuft weiter, Abschlagszahlung für KuSeTi-Betriebe; Gespräch mit Uni zum Coronanotfonds, nur noch wenig Geld drin, Uni möchte keine weiteren Spendenaufrufe mehr hierfür machen, Uni plant Hilfe für ukrainische Geflüchtete und möchte einer dauerhaften Krisenfonds einrichten, hier soll Druck gemacht werden, AStA kann und soll sich hier auch einbringen</p>
TOP 11	Thema des kommenden Open Space <ul style="list-style-type: none">a. 23.05.2022, 16:00 Uhr - Menstruationsprodukteb. 30.05.2022, 16:00 Uhr - noch offen
TOP 12	Sonstiges <p>Am Wochenende sollte das Grillen stattfinden aber viele sind nicht da, Grillen könnte gut mit der traditionellen Wahlparty verbunden werden</p>
TOP 13	Termine (zur Kenntnis) <ul style="list-style-type: none">a. 23.05., 18 Uhr - Vernetzungstreffen für Statusgruppe buckS im Café Milagro <p>23.05. - 03.06. - Wahlen!</p>
<p>Felix schließt das Plenum um 13:48 Uhr.</p> <p>Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Protokollant*in: Luisa Roemer Münster, den 23.05.2022</p> <hr/> <p>Unterschrift Protokollant*in</p> <p>Sitzungsleitung: Felix Mehls Münster, den 23.05.2022</p> <hr/> <p>Unterschrift Sitzungsleitung</p>	